



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2025

N. 14

Data 10/01/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARAGRAFO II, LETTERA A1) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITA', DENOMINATO "BED MANAGER" ALLOCATO PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE DELLA ASL DI PESCARA.

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARAGRAFO II, LETTERA A1) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITA', DENOMINATO "BED MANAGER" ALLOCATO PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE DELLA ASL DI PESCARA.

PRESO ATTO della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente;

PREMESSO che:

- con deliberazione nr. 1940 del 23.12.2024 è stato indetto un avviso interno per il conferimento dell'incarico professionale di Altissima Professionalità a Valenza Dipartimentale denominato "BED MANAGER", di cui all'articolo 22, comma 1, paragrafo II, lettera a1) del CCNL 23.01.2024, area Sanità, allocato presso la Direzione Sanitaria Aziendale della ASL di Pescara;

- l'avviso interno finalizzato al conferimento dell'incarico professionale in parola è stato pubblicato in data 24.12.2024, in forma integrale, sul sito istituzionale aziendale, www.asl.pe.it area Concorsi – Avvisi riservati al personale interno, per sette (7) giorni consecutivi, con scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione al 31.12.2024;

- entro tale termine è pervenuta l'istanza della Dr.ssa Maria Costanza Turi, unico dirigente medico ad aver presentato domanda di partecipazione all'avviso interno di che trattasi, in possesso dei requisiti richiesti dal sopra richiamato bando;

EVIDENZIATO che il Bed Manager gestisce i posti letto e il flusso dei pazienti, dal ricovero fino alle dimissioni, e che nell'espletamento dell'incarico professionale in parola, le funzioni allo stesso collegate nonché gli obiettivi da raggiungere risultano essere, principalmente, i seguenti:

- Gestione della risorsa "posto letto" (verifica in tempo reale della disponibilità dei posti letto; indicazione dei tempi di ricovero, attraverso un sistema di relazione continuo con le UU.OO. o attraverso sistemi informatici);
- Gestione del piano delle dimissioni (verifica della programmazione delle dimissioni e della continuità delle stesse, organizzazione di un sistema di dimissioni verso altri setting assistenziali);
- Facilitare i ricoveri da Pronto Soccorso e i trasferimenti dalle Unità Operative;
- Monitorare la durata della degenza dei pazienti, in collaborazione con la Direzione Sanitaria Aziendale;
- Sviluppare un sistema di presa in carico precoce delle "dimissioni difficili" sin dal momento del ricovero;
- Monitorare i percorsi dei pazienti considerati "frequent user", anziani fragili e socialmente difficili;
- Implementare la programmazione delle dimissioni dai reparti di degenza affinché sia suddivisa in due fasce orarie, una mattutina ed una pomeridiana, in quanto ciò ridurrebbe il tempo di attesa ed il conseguente carico assistenziale.

Analisi e monitoraggio dell'attività delle Unità Operative di Area Medica in termini di:

- Identificazione dei ricoveri dal PS ritenuti non appropriati;
- Degenza media e mediana per ogni Unità Operativa di area medica;
- Sviluppo, di concerto con l'Unità Operativa interessata, del piano di degenza per ogni paziente ricoverato e in particolare definizione dei tempi di pianificazione del percorso, previsione di dimissione ipotizzata all'ingresso nell'unità Operativa di degenza;
- Tempo di erogazione di servizi/consulenze (tempo per esecuzione di consulenza specialistica, imaging e altri esami strumentali) e definizione di slot dedicati ai reparti di area medica per ottimizzare il timing del ricovero;

- Utilizzo della diagnostica e percorsi di follow-up in regime di post-ricovero;
- Proposta di attivazione di OSSERVAZIONI BREVI SPECIALISTICHE a gestione diretta delle singole UO;
- Indicatori di performance (KPI): Il Bed Manager si avvale di indicatori di performance per monitorare e migliorare l'efficienza nella gestione dei letti, come il tasso di occupazione dei posti letto, il tempo medio di ricovero, i tempi di attesa per il ricovero, e l'efficienza nei flussi di dimissione e trasferimento.

Analisi e monitoraggio dell'attività delle Unità Operativa MeCAU in termini di:

- Attivazione/implementazione di TRIAGE AVANZATO;
- Implementazione di percorsi specifici in PS: DOLORE TORACICO, SINCOPE, DISTURBI DEL COMPORTAMENTO, SEPSI, TRAUMA, STROKE, DISPNEA;
- Attivazione CODICE ARGENTO (rapida individuazione in fase di triage del paziente FRAGILE per garantire percorsi assistenziali adeguati e attesa protetta);
- Attivazione/implementazione di percorsi FAST-TRACK (Ortopedico, Pediatrico, Oculistico, Otorinolaringoiatrico, Urologico, Ostetrico-Ginecologico, Dermatologico);
- Attivazione/implementazione di percorsi SEE & TREAT;
- Costante aggiornamento dei caregiver circa l'iter diagnostico-terapeutico del paziente (Emergency Manager)
- Monitoraggio tempistiche di erogazione consulenze specialistiche/esami strumentali
- Monitoraggio tempistiche di erogazione per gestione dei CODICI VERDI
- Monitoraggio quotidiano del boarding in Pronto Soccorso
- Valutazione dei processi gestionali interni al MeCAU al fine di garantire il supporto tecnico, logistico e funzionale teso all'ottimizzazione dei processi interni clinico-assistenziali;
- Valutazione dell'appropriatezza dell'indicazione al ricovero, attraverso il monitoraggio e discussione di case report;
- Ottimizzazione delle aree di osservazione breve intensiva
Destinare alle aree di osservazione i pazienti potenzialmente dimissibili nelle 36 ore successive alla visita, in accordo con le Linee di indirizzo nazionali sull'OBI;
- Garantire la piena operatività dei mezzi di soccorso del servizio di emergenza/urgenza extraospedaliera, evitando il fenomeno del così detto "blocco barella", ossia la situazione in cui un mezzo di soccorso dell'emergenza extraospedaliera giunge presso il PS ed il paziente non è immediatamente preso in carico dal personale ospedaliero con l'impossibilità per il mezzo di soccorso di tornare operativo, lasciando di conseguenza il territorio temporaneamente scoperto.

Ottimizzazione della risorsa "Posto Letto" attraverso:

- Ricognizione delle disponibilità aziendali di Posti letto di degenza per ciascun dipartimento sui tre presidi ospedalieri;
- Gestione Posti letto/capacità di "assorbimento" in regime DH per ciascun dipartimento;
- Autorizzare l'allocazione temporanea di letti in reparti specifici, in base a necessità particolari (ad esempio, fluttuazioni nei ricoveri di emergenza; picco influenzale);
- Gestione spazi in pronta disponibilità dei tre presidi ospedalieri (relativamente al PO di Pescara; sia nel monoblocco che nel cd "Covid Hospital");
- Attuazione del Piano di gestione dei flussi: Un piano operativo che regola la gestione giornaliera dei letti, compreso l'identificazione delle priorità di ricovero, il trasferimento di pazienti tra reparti e la gestione delle dimissioni. Questo piano è basato su analisi delle capacità ospedaliere, della situazione emergenziale e della disponibilità del personale;
- Attivazione e governo Software di gestione dei letti: L'utilizzo di software gestionali (come il Sistema di Gestione dei Posti Letto) consentirà al Bed Manager di monitorare in tempo reale l'occupazione dei letti, le richieste di ricovero e le dimissioni programmate. Questi strumenti permetteranno anche di assegnare i letti automaticamente in base alla disponibilità e alle necessità cliniche dei pazienti;
- Monitoraggio dei posti letto c/o strutture residenziali territoriali in stretta collaborazione con le

- nuove COT;
- Monitoraggio dei posti letto di degenza riabilitativa presso il Presidio Ospedaliero di Popoli;
- Creazione del team socio-assistenziale per gestione casi ad alta complessità sociale.

PRESO ATTO che:

- il suddetto avviso è stato adottato, tra l'altro, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 23, comma 9, CCNL del 23.01.2024, area Sanità nonché all'art. 10 del vigente Regolamento aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali;

- il Direttore Sanitario Aziendale, in qualità di soggetto competente alla valutazione, in data 09.01.2025 ha proceduto alla valutazione del curriculum formativo-professionale della Dr.ssa Maria Costanza Turi, tenuto conto delle attività correlate agli obiettivi del suddetto incarico e di quanto stabilito nel sopra richiamato bando di avviso interno;

- sulla base della suddetta valutazione, in rapporto all'oggetto dell'incarico così come definito, è stato formulato il giudizio di idoneità della Dr.ssa Maria Costanza Turi, da parte del Direttore Sanitario Aziendale, tenuto conto del grado di professionalità, delle attitudini personali e capacità professionali del singolo candidato, sia in relazione alle conoscenze specialistiche correlate all'incarico da conferire che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti, anche in altre Aziende, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, desunte dal curriculum professionale allegato all'istanza di partecipazione, così come precisato nel bando. Nello specifico, attraverso la scheda di valutazione del suddetto candidato, è emerso che la Dr.ssa Maria Costanza Turi presenta un'ottima esperienza formativa sia in ambito professionale, tenuto conto della pluriennale esperienza lavorativa maturata in qualità di dirigente medico in servizio di ruolo presso il Pronto Soccorso della ASUR Marche Area Vasta 5, dal 2012 al 2014, successivamente presso il Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di San Benedetto del Tronto, dal 2014 al 2020, presso il Pronto Soccorso di Popoli, dal 2021 al 2022, presso la ASL Lanciano-Vasto-Chieti dal 2022 al 2024 ed infine presso la ASL di Pescara, dal 2024 ad oggi, sia in considerazione dell'ottimo livello di specializzazione comprovato dai numerosi ulteriori titoli conseguiti.

Sulla scorta di quanto sopra, il Direttore Sanitario Aziendale ha presentato alla Direzione Generale il nominativo della Dr.ssa Maria Costanza Turi, quale candidato idoneo in relazione al grado di professionalità richiesto, ai fini dell'attribuzione dell'incarico dirigenziale di Altissima Professionalità a valenza dipartimentale in parola;

VISTO l'articolo 15, comma 4 e 5, e l'articolo 15-ter, comma 1, del D.Lgs. nr. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii., che prevedono in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente, con cinque anni di attività e valutazione positiva, l'attribuzione di incarichi professionali, diversamente graduati, da parte del Direttore Generale, secondo le modalità definite nella contrattazione collettiva nazionale;

PRESO ATTO del rispetto del limite del 5% in relazione all'istituzione dell'incarico suddetto, ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera a), CCNL del 23.01.2024, area sanità;

RITENUTO, in considerazione della proposta formulata dal Direttore Sanitario Aziendale, di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale di Altissima Professionalità a Valenza Dipartimentale alla Dr.ssa Maria Costanza Turi, quale candidato idoneo, recependo la valutazione effettuata in rapporto alle attività e agli obiettivi aziendali oggetto d'incarico, sul grado di professionalità, delle attitudini personali e capacità professionali, nonché del curriculum presentato dal candidato, dal quale emerge il possesso, da parte dello stesso, delle competenze formative e professionali, che si connotano in maniera adeguata per l'affidamento dell'incarico dirigenziale in parola, convergendo verso gli obiettivi strategici che l'Azienda attualmente ha intenzione di perseguire, con ciò rilevandosi una congrua corrispondenza della professionalità in menzione alla strategia aziendale;

DATO ATTO che il conferimento dell'incarico professionale di cui al presente provvedimento determina la corresponsione della retribuzione di posizione prevista dall'articolo 69, comma 3 del vigente CCNL

23.01.2024, Area Sanità e trova capienza nei fondi aziendali dell'area dirigenziale di riferimento;

PRECISATO che:

* ai fini del conferimento dell'incarico in parola, la Dr.ssa Maria Costanza Turi dovrà riportare la valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico;

* l'incarico, anche qualora non scaduto, termina automaticamente al compimento del limite massimo di età, ai sensi del vigente CCNL, area Sanità;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento trovano copertura nel limite stabilito dalla DGR n. 536 del 30/08/2024 – Aggregato B1 Personale – coerentemente con le azioni di programmazione definite con delibera n. 1482 del 30 settembre 2024;

PRESO ATTO della circolare aziendale prot.nr. 0062312/21 dell'05.05.2021, avente ad oggetto: modalità di redazione delle proposte di atti deliberativi – circolare applicativa;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 agosto 1990, nr. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

DATO ATTO dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo – contabile e tecnica del presente provvedimento:

1. Dirigente proponente nella sua qualità di Direttore ad interim dell'U.O.C. Dinamiche del Personale nonché la registrazione al centro di costo
2. Dirigente della U.O.C. Controllo di gestione; e al conto economico dell'esercizio di competenza
3. Dirigente della U.O.C. Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal direttore Sanitario d'Azienda;

D E L I B E R A

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

A) DI PRENDERE ATTO del verbale dei lavori, rassegnato in data 09.01.2025 dal Direttore Sanitario Aziendale, contenente il giudizio di idoneità ottenuto dalla Dr.ssa Maria Costanza Turi, ai fini dell'affidamento dell'incarico dirigenziale di Altissima Professionalità a Valenza Dipartimentale denominato "BED MANAGER", allocato presso la Direzione Sanitaria Aziendale della ASL di Pescara;

B) DI APPROVARE il suddetto verbale dei lavori, ai sensi dell'articolo 10, comma 6, del vigente Regolamento in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali, Area Sanità;

C) DI INDIVIDUARE, ai sensi e per gli effetti dei capi che precedono, la Dr.ssa Maria Costanza Turi, quale candidato idoneo sulla base delle considerazioni diffusamente rappresentate in narrativa, confermandone la piena corrispondenza della professionalità in menzione alla strategia aziendale;

D) DI CONFERIRE alla **Dr.ssa Maria Costanza Turi**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22, comma 1, parte II, lettera a1) CCNL del 23.01.2024, Area Sanità, l'incarico dirigenziale di Altissima Professionalità a Valenza Dipartimentale denominato "**BED MANAGER**" allocato presso la Direzione Sanitaria Aziendale della ASL di Pescara;

E) DI STIPULARE con la Dr.ssa Maria Costanza Turi il contratto individuale di conferimento dell'incarico di natura professionale in parola, della durata di anni cinque (5), rinnovabile previa valutazione positiva del Collegio Tecnico a fine incarico, con decorrenza che sarà precisata nel relativo contratto, dando mandato al Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale per la sottoscrizione;

F) DI ATTRIBUIRE alla Dr.ssa Maria Costanza Turi, le indennità previste dall'art. 69, comma 3, del CCNL 23.01.2024, Area Sanità per l'incarico conferito - ascrivibile alla tipologia d'incarico di cui all'art. 22, comma 1, parte II, lettera a1) suddetto CCNL, Area Sanità - che corrispondono ad Euro 12.875,00 lordi complessivi, per tredici (13) mensilità, oltre i contributi, per l'intera durata dell'incarico in parola, precisando che i suddetti valori di retribuzione di posizione parte fissa assorbono fino a convergenza e, comunque, ricomprendono gli importi già in godimento della retribuzione di posizione complessiva e della clausola di garanzia di cui all'art. 71, comma 2, CCNL 23.01.2024, area Sanità;

G) DI DARE MANDATO all'U.O.C. Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento alla Dr.ssa Maria Costanza Turi, alla Direzione Sanitaria Aziendale, all'U.O.C. Dinamiche del personale, alla U.O.C. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato e all'Ufficio Privacy aziendale, per gli adempimenti di competenza;

H) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, nr. 705, è immediatamente esecutivo;

I) DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs n. 33/2013

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. 0705010101
Anno 2025

Il Direttore
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 14 del 10/01/2025 ad oggetto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARAGRAFO II, LETTERA A1) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITA', DENOMINATO "BED MANAGER" ALLOCATO PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE DELLA ASL DI PESCARA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 10/1/2025 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato