



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOC DIR. AMM.DISTR. E SERVIZI PREVENZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1513

DEL 29/04/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ASL N. 2 LANCIANO - VASTO – CHIETI N°
FA/2026/23 DEL 10.04.2026 REGISTRATA IN CONTABILITÀ .

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Liquidazione fattura ASL n. 2 Lanciano - Vasto – Chieti n° FA/2026/23 del 10.04.2026 registrata in contabilità .

Nella sede della ASL di Pescara, la Dott.ssa Manuela Fazia, Direttore UOC Direzione Amministrativa Distrettuale e Servizi di Prevenzione, nominata con delibera del Direttore Generale n. 1968 del 30.12.2024, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale:

PREMESSO che ad un assistito residente nel territorio della ASL di Pescara, sono state erogate prestazioni di assistenza domiciliare presso la ASL n. 2 Lanciano – Vasto- Chieti – Distretto di Chieti, per il periodo dal 23.05.2024 al 28.05.2024, giusta autorizzazione rilasciata dal Dirigente Medico Area Distrettuale Pescara Cers Pescara Sud in data 22.10.2024;

CONSIDERATO che tali prestazioni previste nei Livelli Essenziali di Assistenza, di cui al D.P.C.M del 12.01.2017, non sono soggette a compensazione economica legata alla mobilità sanitaria intraregionale, per cui il costo delle stesse viene addebitato e fatturato direttamente alla ASL di residenza dell'assistito.

PRESO ATTO che, previa istruttoria, è stato emesso dal Coadiutore Amministrativo incaricato ordine di acquisto nso come da normativa vigente.

RILEVATO che i costi delle prestazioni sanitarie erogate, sono stati addebitati alla ASL di residenza, giusta fattura sottonotata:

FT n° FA/2026/23 – 10.04.2026 ASL n. 2 Lanciano –Vasto Chieti (13743) importo comprensivo di bollo €. 343,01 per prestazioni adi autorizzate in data 22.05.2024 dal Dirigente Medico incaricato presso il Cers Pescara Sud;

Riscontrata e verificata da parte del personale incaricato, l'effettiva esecuzione delle prestazioni adi e la conformità delle tariffe applicate a quanto contenuto nell'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Medico e al piano assistenziale (pai) del paziente;

Vista la documentazione custodita presso il PUA del Cers Pescara Sud, relativamente all'iter istruttorio ivi svolto per la liquidazione della fattura suindicata.

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Distrettuale e Servizi di Prevenzione

- Visto il D.Lgs. n. 502/92;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01;
- Vista la L. 833/78 e ss.mm.ii;
- Vista la L. n. 241/90 e ss.mm. ii;
- Visto il D.P.C.M del 12.01.2017;
- Viste le delibere regionali sulle cure domiciliari ed intermedie;
- Preso atto dell'attività istruttoria espletata dal personale medico/amministrativo/sanitario incaricato;
- Vista l'attività svolta dal Funzionario Amministrativo Dott.ssa Fiorella Cardone –fase istruttoria - con il supporto contabile del Coadiutore Amministrativo Cinzia D'Alberto;
- Visto il provvedimento di liquidazione AD- PES 2026 -5 del 21.04.2026 emesso dal personale incaricato.

DETERMINA

1. **CHE LA NARRATIVA** è parte integrante del presente provvedimento;
2. **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di €. 343,01 a saldo della fattura elettronica n° FA/2026/23 del 10.04.2026, regolarmente registrata in contabilità aziendale, emessa dalla ASL n. 2 Lanciano Vasto Chieti per prestazioni adi;
2. **DI DARE MANDATO** all'UOC Gestione Economico-Finanziaria di effettuare il pagamento per l'importo di €. 343,01 nelle modalità indicate in fattura, previa verifica della regolarità del Durc;
3. **DI TRASMETTERE** la presente determina all'U.O.C Gestione Economico Finanziaria per il relativo pagamento, all'UOC Affari Generali e Legali ed al Collegio Sindacale;
4. **DI DARE ATTO** che la somma di €. 341,01 risulta imputata alla voce di conto n. 0702011412 (altri rimborsi, assegni e contributi) ed €. 2,00 (bollo) del piano dei conti del Conto Economico della Contabilità Generale aziendale 2026;
5. **DI DARE ATTO** della pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009 e ss.mm.ii, ad eccezione degli allegati che non formano oggetto di pubblicazione, in applicazione della disciplina di cui al Regolamento Unione Europea – G.D.P.R. 679/2016 – del Decreto Legislativo 196/2003 come da ultimo modificato con Decreto Legislativo 101/2018. I ridetti allegati restano disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i. presso la Struttura proponente;
6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della Legge regionale n. 10/2022, decorsi i termini di pubblicazione di cui alla Legge n. 69 del 2009, il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione integrale;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determina, ai sensi dell'art.6 del regolamento aziendale approvato con deliberazione n° 705 del 28.06.2021, è immediatamente esecutiva.

UOC DIR. AMM.DISTR. E SERVIZI PREVENZIONE

L'Istruttore	Il Direttore
Fiorella Cardone	Manuela Fazia
	firmato digitalmente

Voce di conto: 0702011412 Anno : 2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 30.04.2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.
