



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2026

N. 743

Data 15/05/2026

**OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'ASL PESCARA E REPARTO T.L.A. ABRUZZO
DELLA GUARDIA DI FINANZA PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE E
VISITE MEDICO SPECIALISTICHE - RINNOVO -**

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'ASL PESCARA E REPARTO T.L.A. ABRUZZO DELLA GUARDIA DI FINANZA PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE E VISITE MEDICO SPECIALISTICHE – RINNOVO -

PREMESSO CHE il reparto Tecnico Logistico Amministrativo Abruzzo della Guardia di Finanza sede di L'Aquila, Via Raffaele Paolucci n. 4, ha richiesto alla ASL di Pescara, un preventivo di spese per l'erogazione di esami di laboratorio e visite specialistiche per il personale appartenente al Corpo della Guardia di Finanza;

PRECISATO CHE il preventivo realizzato ed inoltrato a mezzo mail, dal Responsabile Sanitario dell'Ufficio ALPI Dr. Bruno Ciuca in data 17.03.2026, è stato redatto con applicazione delle vigenti tariffe del Nomenclatore Tariffario per la Specialistica Ambulatoriale della Regione Abruzzo (Versione 5.4.1.)

CONSIDERATO CHE il Responsabile Unico del Progetto nonché Capo Ufficio Amministrazione, con nota mail del 24.03.2026 ha espresso parere favorevole in merito al preventivo di spesa rilasciato ed espone formale richiesta di Convenzione tra le parti della durata massima di nr. 31 (trentuno) mesi, con decorrenza dal 01.05.2026 al 30.11.2028;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE nella nota del 13.03.2026 viene definito un budget di spesa complessivo per totali € 25.000,00 per le prestazioni sanitarie ricomprese nel seguente atto.

Le stesse verranno successivamente rendicontate e fatturate a consuntivo con periodicità trimestrale e fino a concorrenza dell'importo autorizzato nella su citata Convenzione.

CONCORDATO CHE: l'elenco dei nominativi e delle prestazioni sanitarie da eseguire dovranno pervenire mezzo mail al referente aziendale Dott. Bruno Ciuca, il quale provvederà a disporre l'inserimento delle richieste sul sistema sanitario aziendale ed alla successiva trasmissione delle date di prenotazione al D.E.C. all'uopo individuato dal Corpo;

PRECISATO CHE: L'Asl di Pescara garantisce che le prestazioni ambulatoriali oggetto del presente provvedimento saranno prenotate ed eseguite in regime ordinario, nel rispetto dei vigenti tempi di attesa e nessun compenso economico è previsto per le Unità Operative eroganti e che le attività saranno gestite dal personale interessato nel rispetto della normativa in materia di

responsabilità amministrativa degli enti, di cui al D.lgs. n. 231/2001 e delle norme vigenti contro qualsiasi forma di corruzione;

DELIBERA

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

1. **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE** lo schema di Convenzione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. **DI NOMINARE** quale referente aziendale il Dott. Bruno Ciuca che, unitamente al D.E.C all'uopo individuato dal Corpo, vigileranno sull'esatto adempimento derivante delle prescrizioni contrattuali;
3. **DI DEMANDARE** all'Ufficio Intramoenia e Marketing la gestione dei rapporti amministrativo - contabili e gli adempimenti connessi all'emissione della fattura elettronica trimestrale contenente il dettaglio di tutte le prestazioni sanitarie fattivamente erogate e per le quali viene richiesto l'onere, sulla base del preventivo formulato;
4. **DI INDIVIDUARE** come importo massimo di spesa autorizzato una somma pari ad € 25.000,00 esente IVA (ai sensi dell'art. 10 n. 18 D.P.R. 633/72);
5. **DI IMPUTARE** gli oneri derivanti dal presente accordo nella voce di conto n. 03.03.04.04.01 per prestazioni sanitarie intra moenia;
6. **DI PRECISARE** che l'accordo avrà una durata complessiva di 3 anni dall'inizio dell'attività e al termine del quale si considererà concluso;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento e relativi allegati al Reparto TLA Abruzzo Guardia di Finanza – sede di L'Aquila a mezzo pec, pena la conseguente nullità del contratto, alla U.O.C. Affari Generali e Legali e all'Ufficio Intramoenia e Marketing per quanto di rispettiva competenza;
8. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'albo pretorio online della ASL ai sensi del D.lgs. 33/2013;
9. **DI CONFERIRE** alla presente deliberazione immediata esecutività.

CONVENZIONE TRA L'ASL PESCARA E REPARTO T.L.A. ABRUZZO DELLA GUARDIA DI FINANZA PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE E VISITE MEDICO SPECIALISTICHE.

L'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, con sede legale Via Renato Paolini, 47 – Pescara, C.F./P.I 01397530682 nella persona del Direttore Generale Dott. Vero Michitelli, domiciliato per la carica presso la sede dell'Asl

e

Il Reparto T.L.A. Abruzzo della Guardia di Finanza con sede a L'Aquila in Via Raffaele Paolucci n. 4, partita IVA 02099830669 e Codice Fiscale 93021640664 nella persona del Ten. Col. Lorenzo Mancini in qualità di Capo Ufficio Amministrazione e Capo Gestione Amministrativa domiciliato per la carica presso la sede del Reparto,

Premesso che

Il Comando Regionale Abruzzo della Guardia di Finanza ha manifestato la volontà di stipulare una convenzione per l'esecuzione di esami di laboratorio e visite specialistiche periodiche obbligatorie, per il personale specializzato del Corpo, come previsto nelle sottoelencate circolari:

- n. 186000 del 26 maggio 1995 del Comando Generale - IV Reparto – Servizio Sanitario;
- n. 123000 del 12 aprile 2012 del Comando Generale - I Reparto (aggiornata con atto del Comandante Generale n. 4055 del 10.01.2022);
- n. 30000 del 30 gennaio 2001 del Comando Generale – IV Reparto – Direzione di Sanità.

Considerato che l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara è in grado di garantire quanto richiesto tramite il proprio personale dipendente e le strutture laboratoriali e ambulatoriali.

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante dell'accordo.

Art. 2 - Oggetto della convenzione

L'Azienda Sanitaria Locale di Pescara si rende disponibile ad assicurare prestazioni sanitarie a favore del personale della Guardia di Finanza (accertamenti sanitari comprendenti: esami di laboratorio, valutazione sull'assunzione di sostanze stupefacenti/psicotrope, esami diagnostici e visite specialistiche meglio specificati

nell'allegato "A", parte integrante dell'accordo). Prestazioni diverse da quelle previste dalla presente convenzione, potranno essere richieste previ accordi fra le parti.

Il servizio dovrà essere effettuato con le stesse modalità di erogazione del pubblico servizio verso l'utenza ordinaria.

Art.3 – Sede e locali

Le prestazioni di cui al precedente art. 1 saranno espletate all'interno delle strutture delle varie articolazioni territoriali e ospedaliere dell'Asl.

Art. 4 Modalità di espletamento

Gli obblighi derivanti dalla presente convenzione intercorrono esclusivamente tra l'Asl e Reparto T.L.A. Abruzzo della Guardia di Finanza per le finalità di cui all'art. 1. I militari nominati Direttori dell'Esecuzione Contrattuale (D.E.C.) (Mar. Fabio LATTANZI e il Fin. Filomena CIMMINO) forniranno all'Asl i nominativi dei militari che dovranno eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione.

L'attività si svolgerà secondo la seguente modalità:

1) La richiesta delle prestazioni oggetto della presente convenzione dovrà pervenire dal referente individuato e opportunamente incaricato dal Comando agli indirizzi mail: prenotazioni.cup@asl.pe.it

- Nella richiesta dovranno essere indicati:
- Dati anagrafici completi del dipendente, corredati da recapito telefonico;
- Prestazioni richieste;
- Eventuali disponibilità (orari/giorni).

2) La richiesta dovrà essere inoltrata, con almeno sette giorni di preavviso all'indirizzo mail suindicato. Eventuali richieste di modifica o cancellazione delle richieste dovranno essere inviate con il preavviso di almeno ventiquattro ore rispetto al giorno di esecuzione. Qualora, per cause riconducibili a improrogabili necessità di servizio, non fosse possibile rispettare il predetto preavviso, i Direttori dell'Esecuzione Contrattuale si impegnano a darne tempestiva comunicazione all'Asl. In caso di mancata comunicazione e/o disdetta, le prestazioni saranno considerate come effettuate e verranno, pertanto, fatturate.

3) Il personale della Asl invierà ai militari nominati Direttori dell'Esecuzione Contrattuale (Mar. Fabio LATTANZI e il Fin. Filomena CIMMINO) l'importo effettivo da pagare e se verrà confermata la prestazione, la Asl effettuerà la prenotazione sugli applicativi in uso (avendo cura di inserire l'ente pagante e contestualmente invierà conferma dell'avvenuta prenotazione al richiedente via e-mail.

4) Successivamente la U.O.S.D. Customer Service invierà alla Direzione Amm.va del P.O. di Pescara (mail: protocollogenerale@asl.pe.it) la comunicazione degli importi e delle prestazioni prenotate. Il personale della Direzione Amm.va del P.O. di Pescara emetterà una fattura pro-forma e in seguito la invierà alla U.O.C.

Bilancio e Risorse Finanziarie per l'emissione definitiva della fattura e trasmetterla all'indirizzo Pec: abruzzo.ufficiosanitario@pec.gdf.it.

5) Per quanto concerne le visite, i referti saranno ritirati dal personale militare interessato dalle prestazioni, ovvero inviati alla seguente email dell'Ufficio Sanitario del Comando Regionale Abruzzo: AQ0220030@gdf.it

Art.5 Compensi

Per le attività di cui all'art.1 il Reparto T.L.A. Abruzzo della Guardia di Finanza si impegna a corrispondere all'Asl il corrispettivo a "corpo" secondo il nomenclatore tariffario vigente. Gli importi saranno comprensivi di tutte le operazioni descritte nella presente convenzione compresi i materiali di consumo e quant'altro necessario ad eseguire in perfetta regola e nel rispetto delle norme vigenti in materia di rifiuti, tutela ambientale, sicurezza ed igiene del lavoro. Dato atto che trattasi di una convenzione per l'espletamento di un servizio ad esecuzione periodica e continuativa da parte di un ente di pubblico servizio, i corrispettivi delle prestazioni effettuate seguiranno gli aggiornamenti del prezzario praticato al pubblico dalla ASL.

Art. 6 – Durata, risoluzione della Convenzione e recesso

La presente Convenzione ha una durata di 31 (trentuno) mesi, entra in vigore dalla data di sottoscrizione ovvero dal giorno 01.05.2026 al 30.11.2028. Le parti possono risolvere la Convenzione nel caso di mancato rispetto degli obblighi posti in capo alle stesse o di quelli previsti dalla normativa vigente in materia, ovvero nel caso in cui sorga la sussistenza di conflitti di interesse che non consentano la prosecuzione, neanche provvisoria, dello svolgimento dell'attività di cui all'art. 1. La risoluzione opera decorsi 10 giorni dall'invio di formale contestazione senza che una delle parti abbia ottemperato, in tale termine, a fornire formale riscontro. Le parti potranno recedere dall'accordo anche prima della scadenza pattuita, con un preavviso di almeno 60 gg., a mezzo lettera raccomandata A/R. o Pec. L'entrata in vigore di eventuali discipline normative o contrattuali può comportare, in qualsiasi momento, la cessazione o la modificazione del contratto, senza alcun onere o penalità a carico delle parti.

Art. 7 - Contabilità e pagamenti

Il pagamento delle prestazioni sarà effettuato dal Reparto T.L.A. Abruzzo della Guardia di Finanza mediante bonifico bancario a seguito di presentazione di regolare fattura, con cadenza trimestrale.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 192/2012 il pagamento sarà effettuato entro 30 gg. dalla ricezione della fattura sullo SDI, previa verifica della regolarità della stessa.

Le fatture e i documenti pertinenti dovranno riportare il codice **CIG: BB05F5C63F** acquisito sulla piattaforma ANAC mediante procedura “ANAC P5 - Contratti esclusi o estranei, soggetti a sola tracciabilità”.

Art. 8 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Trovano applicazione le disposizioni contenute nelle linee guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari aggiornate con delibera n. 585 del 19/12/2023, per le quali è stato acquisito il codice **CIG: BB05F5C63F**.

Art. 9 - Domicilio delle parti

Le parti eleggono a domicilio, per tutti gli effetti dell'accordo stesso, i seguenti:

Via Raffaele Paolucci, 4 città L'Aquila tel. 086234961 mail: AQ0520014@gdf.it e AQ0520036@gdf.it Pec. AQ0520000P@PEC.GDF.IT

Asl Pescara

via Renato Paolini nr 47 – Pescara tel. 085/4251 (centralino), mail: protocollogenerale@asl.pe.it
PEC protocollo.asl.pe@pec.it

Art. 11 - Polizze assicurative

La ASL è in possesso di polizza assicurativa a copertura dei rischi che potrebbero conseguire all'esecuzione delle prestazioni a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi.

Art. 12 - Cessione del contratto

È fatto assoluto divieto alla Asl di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il servizio affidato, a pena di nullità.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

In materia di protezione dei dati personali, si conviene che:

1. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali acquisiti nell'ambito della presente Convenzione in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, nonché delle disposizioni normative e regolamentari nazionali applicabili in materia di protezione dei dati personali.
2. L'ASL n.1 Abruzzo, in qualità di titolare autonomo del trattamento, tratta i dati personali, anche appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR, del personale della Guardia di Finanza sottoposto alle

prestazioni sanitarie di cui alla presente Convenzione esclusivamente per finalità connesse all'erogazione dei servizi previsti e in esecuzione di obblighi di legge in materia.

3. L'Ufficio Sanitario del Comando Regionale Abruzzo, nella trasmissione dei dati anagrafici e identificativi del personale interessato, agisce parimenti in qualità di titolare autonomo del trattamento, sulla base delle proprie obbligazioni giuridiche connesse all'adempimento degli obblighi in materia.

4. Le Parti si danno reciprocamente atto di agire in qualità di titolari autonomi del trattamento ai sensi dell'art. 4, punto 7) e dell'art. 24 GDPR, ciascuna per i trattamenti di propria competenza, senza condivisione congiunta di finalità, mezzi e decisioni sulle operazioni di trattamento.

Art. 14 - Foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo, per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro dell'Aquila. È escluso l'arbitrato.

Art. 15 – Registrazione e imposta di bollo

La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale giusta la previsione di cui all'art. 6, co. 6 del D.L. 145/2013 convertito con L. 9/2014. L'imposta di bollo sull'originale informatico, di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A – Tariffa Parte I del D.P.R. n. 642/1972, è assolta dall'Asl n.1; le spese di bollo sono a carico della controparte. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Letto, confermato e sottoscritto

Per la ASL Pescara

Il Direttore Generale

Dott. Vero Michitelli

Per il Reparto T.L.A. Abruzzo della Guardia di Finanza

IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE

Ten. Col. Lorenzo Mancini

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo

Vilma Rosa

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

Federica Faccia

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. 0303040401

Anno 2026

Il Direttore

Graziano Di Marco

firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli

firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio

firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli

firmato digitalmente

Deliberazione n. 743 del 15/05/2026 ad oggetto:

CONVENZIONE TRA L'ASL PESCARA E REPARTO T.L.A. ABRUZZO DELLA GUARDIA DI FINANZA PER L'ESECUZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE E VISITE MEDICO SPECIALISTICHE - RINNOVO -

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 15/5/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato