



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOC DIR. AMM.DISTR. E SERVIZI PREVENZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1970

DEL 03/06/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ASL TERAMO NN° NPA/2026/130 DEL
19.05.2026 REGISTRATA IN CONTABILITÀ.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Liquidazione fattura ASL Teramo nn° NPA/2026/130 del 19.05.2026 registrata in contabilità.

Nella sede della ASL di Pescara, la Dott.ssa Manuela Fazia, Direttore UOC Direzione Amministrativa Distrettuale e Servizi di Prevenzione, nominata con delibera del Direttore Generale n. 1968 del 30.12.2024, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale:

PREMESSO che ad un assistito avente residenza anagrafica nel territorio di competenza della ASL di Pescara, con domicilio sanitario temporaneo nel territorio della ASL di Teramo, sono state erogate prestazioni di assistenza domiciliare integrata presso la ASL di Teramo con conseguente onere della ASL di residenza al pagamento delle prestazioni ed in particolare:

- per il paziente di cui alla fattura n. NPA/2026/130 del 19.05.2026 prestazioni ad rese nell'anno 2025 (comunicazioni ASL Teramo del 27.05.2025 di 1^ presa in carico e comunicazione prot. n. 00686/40/25 del 28.08.2025 di 2^ presa in carico assistito con schede Pai e preventivi dei costi) giusta autorizzazione rilasciata dal Dirigente Medico incaricato della UOC Area Distrettuale Metropolitana (custodita agli atti del Punto Unico di Accesso del Cers Montesilvano afferente alla U.O.C Area Distrettuale Metropolitana);

CONSIDERATO che tali prestazioni previste nei Livelli Essenziali di Assistenza, di cui al D.P.C.M del 12.01.2017, non sono soggette a compensazione economica legata alla mobilità sanitaria intraregionale, per cui il costo delle stesse viene addebitato e fatturato direttamente alla ASL di residenza degli assistiti;

RISCONTRATA e verificata da parte del personale incaricato dell'UOC Area Distrettuale Metropolitana, l'effettiva esecuzione delle prestazioni sanitarie autorizzate e la conformità delle tariffe applicate a quanto contenuto nel piano assistenziale (PAI) e nel consuntivo dei costi sostenuti, trasmessi dalla ASL di Teramo ed approvati dal Dirigente Medico presso l'Area Distrettuale Metropolitana;

PRESO ATTO che è stato emesso dal Coadiutore Amministrativo incaricato, ordine di acquisto nso come da normativa vigente;

VISTO l'elenco di liquidazione AD-PES 2026- 14 del 28.05.2026.

Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Distrettuale e Servizi di Prevenzione

- Visto il D.Lgs. n. 502/92;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01;
- Vista la L. 833/78 e ss.mm.ii;
- Vista la L. n. 241/90 e ss.mm. ii;
- Visto il Decreto del Commissario ad Acta Regione Abruzzo n. 107 del 20.12.2013;
- Visto il D.P.C.M del 12.01.2017;
- Viste le delibere della Giunta Regione Abruzzo afferenti le cure domiciliari e intermedie;
- Preso atto dell'attività di istruttoria e verifica espletata dal personale medico/sanitario incaricato dell'Area Distrettuale Metropolitana ivi compresa l'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Medico per quanto di esclusiva competenza.
- Vista l'attività istruttoria svolta dal Funzionario Dott.ssa Fiorella Cardone - fase amministrativa - ai sensi della L. 241/90 e ss.ii.mm;

DETERMINA

- 1. CHE LA NARRATIVA** è parte integrante del presente provvedimento;
- 2. DI LIQUIDARE** la seguente fattura:
 - NPA/2026/130 del 19.05.2026 dell'importo di €. 1.543,70 (bollo incluso) emessa dalla ASL di Teramo per prestazioni di assistenza domiciliare integrata registrata in contabilità aziendale;
- 3. DI DARE MANDATO** all'UOC Gestione Economico-Finanziaria di effettuare il pagamento per l'importo complessivo di €. 1.541,70 nelle modalità indicate in fattura, come da provvedimento di liquidazione AD-PES-2026-14 del 28.05.2026 e previa verifica della regolarità del Durc;
- 4. DI TRASMETTERE** la presente determina all'U.O.C Gestione Economico Finanziaria per il relativo pagamento, all'UOC Affari Generali e Legali ed al Collegio Sindacale;
- 5. DI DARE ATTO** che la somma di €.1541,70 risulta imputata alla voce di conto n. 0702011412 (altri rimborsi, assegni e contributi) ed €. 2,00 (bolli) del piano dei conti del Conto Economico della Contabilità Generale aziendale 2026;
- 6. DI DARE ATTO** della pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009 e s.m.i, ad eccezione degli allegati che non formano oggetto di pubblicazione, in applicazione della disciplina di cui al Regolamento Unione Europea – G.D.P.R. 679/2016 – del Decreto Legislativo 196/2003 come da ultimo modificato con Decreto Legislativo 101/2018. I ridetti allegati restano disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i;
- 7. DI DARE ATTO** che, ai sensi della Legge regionale n. 10/2022, decorsi i termini di pubblicazione di cui alla Legge n. 69 del 2009, il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione integrale;
- 8. DI DARE ATTO** che la presente determina, ai sensi dell'art. 6 del regolamento aziendale approvato con deliberazione n° 705 del 28.06.2021, è immediatamente esecutiva.

UOC DIR. AMM.DISTR. E SERVIZI PREVENZIONE

L'Istruttore	Il Direttore
Fiorella Cardone	Manuela Fazia
	firmato digitalmente

Voce di conto: 0702011412 Anno : 2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 03.06.2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.
