



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2026

N. 940

Data 17/06/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE RELATIVO AL PROFILO PROFESSIONALE DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA DURATA DI ANNI TRE DA DESTINARE ALLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E AL SUPPORTO SPECIALISTICO DELLA AZIENDA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE RELATIVO AL PROFILO PROFESSIONALE DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA DURATA DI ANNI TRE DA DESTINARE ALLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E AL SUPPORTO SPECIALISTICO DELLA AZIENDA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

PRESO ATTO della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente;

PREMESSO che con nota prot.n. 0037977/26 del 17/04/2026 il Direttore Amministrativo Aziendale della ASL di Pescara ha rappresentato l'esigenza di garantire la protezione dei dati personali in ambito sanitario, alla luce della crescente complessità del quadro normativo europeo e nazionale in materia di protezione dei dati, ai fini del conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di dirigente amministrativo, in possesso di diploma di laurea magistrale o laurea specialistica (ciclo completo), con comprovata esperienza nel settore della protezione dei dati personali in ambito sanitario e comprovata esperienza come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) in strutture sanitarie nonché in possesso degli ulteriori requisiti coerenti con la disciplina di cui all'art. 15-septies, comma 2, del D.lgs n. 502/92;

ATTESA la necessità di garantire l'espletamento delle seguenti funzioni:

- l'affidamento dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (RPD);
- la Consulenza in ambito normativo/giuridico/amministrativo ai sensi dell'art. 39, par. 1 lett. a) del GDPR;
- la sorveglianza nell'osservanza del GDPR e della documentazione/modulistica predisposta e da predisporre affinché risulti completa ed aggiornata alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 39, par. 1 lett. b) del GDPR;
- la verifica dello stato dell'arte delle misure adottate per il rispetto del GDPR e del D.lgs 196/2003 e s.m.i. nonché delle Linee Guida adottate dalle autorità di controllo e dal Comitato Europeo per la protezione dei dati;
- attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare, affinché possa mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire e essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR;
- attività di informazione e consulenza verso i dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, dalla normativa tempo per tempo eventualmente emanata in vigore dell'incarico, compreso quanto eventualmente emanato dall'Autorità Garante nonché da altre disposizioni dell'Unione;
- Rilascio di parere al titolare in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA), ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- Cooperazione e punto di contatto con l'Autorità di controllo;
- Supporto al Titolare in caso di attività ispettiva disposta dall'Autorità di controllo;
- Gestione del riscontro agli interessati in caso di esercizio dei diritti;
- Verifica della tenuta del Registro delle attività di Trattamento sotto la Responsabilità del Titolare, ai sensi dell'art. 30 del GDPR;
- Consultazione e/o gestione di eventuali violazioni dei dati personali o altro incidente (c.d. Data Breach);
- Supporto nell'applicazione dei principi di protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione predefinita (privacy by design/by default) nonché dei principi di cui all'art. 5 GDPR.

RILEVATO che le predette funzioni di natura professionale ed organizzativa, per complessità e trasversalità, rivestono carattere di particolare rilevanza e di interesse strategico per questa Azienda Sanitaria Locale;

PRESO ATTO della nota prot.n. 0037977/26 del 17/04/2026, nella quale il Direttore Amministrativo Aziendale della ASL di Pescara ha rappresentato l'urgenza di reclutare una figura dirigenziale, in possesso dei requisiti di ammissione declinati nella suddetta nota;

EVIDENZIATO che quest'Azienda non dispone allo stato di una graduatoria utile per l'assunzione temporanea di un dirigente amministrativo in possesso dei requisiti richiesti;

VISTI i Decreti Legislativi nr. 368 del 6 settembre 2001; nr. 165 del 30 marzo 2001; 502/92, art. 15- septies, commi 2 e 5 ed il decreto della Giunta Regionale nr. 134 del 16/02/2020;

DATO ATTO che il contratto di lavoro a tempo determinato ed esclusivo avrà durata triennale, salvo rinnovo, comportando l'obbligo per l'Azienda di rendere contestualmente indisponibile un posto in organico della dirigenza per i corrispondenti oneri finanziari, ai sensi di quanto previsto dalla normativa e direttive regionali vigenti in materia;

EVIDENZIATO, altresì, che il Piano del Fabbisogno Personale triennio 2026 – 2028 dell'ASL Pescara adottato, all'esito dell'approvazione regionale di cui alla DGR 723 del 30/10/2025, con deliberazione del Direttore Generale ASL Pescara nr. 1735 del 24/12/2025, prevede un'unità dirigenziale nel ruolo professionale amministrativo;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 disciplinante il Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, ai cui principi gli Enti Pubblici possono conformarsi in assenza di apposita regolamentazione che inerisca ad avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato;

VISTA la Legge 18-6-2009 n. 69 recante le disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, nonché in materia di processo civile, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 19 giugno 2009, n. 140, Supplemento Ordinario, al cui articolo 32, rubricato "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento dei documenti in forma cartacea", commi 1 e 3, è sancito che a far data dal 1° gennaio 2011, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati;

PRESO ATTO del comunicato del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione di cui al protocollo numero 9869 del 3/2/2011, ove è ribadito che il 1 gennaio 2011 è entrato in vigore, dopo un anno di proroga, l'articolo 32 della Legge 69/2009 di cui si è dianzi riferito e che, pertanto, tutte le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare sul proprio sito tutte le notizie o gli atti amministrativi che necessitano di pubblicità legale, come i bandi di concorso, etc..

DATO ATTO della necessità di portare a regime la pubblicità legale on-line, in un'ottica di eliminazione degli sprechi e di trasparenza dell'attività amministrativa delle pubbliche amministrazioni;

TENUTO CONTO che l'indizione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di dirigente amministrativo, in possesso dei requisiti suddetti, per la durata di anni tre, da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della azienda in materia di protezione dei dati personali al fine di garantire le attività sopraindicate, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo nr. 502/1992, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ASL di Pescara www.ausl.pe.it, sezione concorsi, nonché sulla piattaforma inPA (Portale Nazionale del reclutamento sul sito internet www.InPA.gov.it), con totale eliminazione della pubblicazione in forma cartacea.

PRESO ATTO della circolare aziendale prot.nr. 0062312/21 dell'05/05/2021, avente ad oggetto: modalità di redazione delle proposte di atti deliberativi – circolare applicativa;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 agosto 1990, nr. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

DATO ATTO dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo – contabile e tecnica del presente provvedimento:

1. Dirigente proponente nella sua qualità di Direttore ad interim dell'UOC Dinamiche del Personale

nonché la registrazione al centro di costo

2. Dirigente della UOC Controllo di gestione;

e al conto economico dell'esercizio di competenza

3. Dirigente della UOC Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal direttore Sanitario d'Azienda;

D E L I B E R A

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

A) DI INDIRE avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di dirigente amministrativo, in possesso dei requisiti di ammissione previsti nel bando, per la durata di anni tre, da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della azienda in materia di protezione dei dati personali, al fine di garantire le attività sopra indicate, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del Decreto Legislativo nr. 502/1992;

B) DI APPROVARE il bando relativo all'avviso di cui al precedente punto A) allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

C) DI DARE MANDATO all'Ufficio Affari Generali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Dinamiche del Personale per gli adempimenti consequenziali;

D) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, nr. 705, è immediatamente esecutivo;

E) DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs n. 33/2013;

F) DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge Regionale n. 10/2022, decorsi i termini di pubblicazione di cui alla L. n. 69/2009 il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione integrale.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO RELATIVO AL PROFILO PROFESSIONALE DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA DURATA DI ANNI TRE DA DESTINARE ALLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E AL SUPPORTO SPECIALISTICO DELLA AZIENDA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

SCADENZA : _____

Data di pubblicazione sul sito internet ASL di Pescara, www.asl.pe.it, area Concorsi,

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____ è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato relativo al profilo professionale di un dirigente amministrativo per la durata di anni tre da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della Azienda in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 2, del D.Lgs 30-12-1992 n. 502.

L'avviso è rivolto ad una figura professionale in possesso di diploma di laurea magistrale o laurea specialistica (ciclo completo); comprovata esperienza nel settore della protezione dei dati personali in ambito sanitario e comprovata esperienza come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) in strutture sanitarie.

Oggetto dell'incarico dirigenziale:

- l'affidamento dell'incarico di Responsabile Protezione Dati (RPD);
- la Consulenza in ambito normativo/giuridico/amministrativo ai sensi dell'art. 39, par. 1 lett. a) del GDPR;
- la sorveglianza nell'osservanza del GDPR e della documentazione/modulistica predisposta e da predisporre affinché risulti completa ed aggiornata alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 39, par. 1 lett. b) del GDPR;
- la verifica dello stato dell'arte delle misure adottate per il rispetto del GDPR e del D.lgs 196/2003 e s.m.i. nonché delle Linee Guida adottate dalle autorità di controllo e dal Comitato Europeo per la protezione dei dati;
- attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare, affinché possa mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire e essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR;
- attività di informazione e consulenza verso i dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, dalla normativa tempo per tempo eventualmente emanata in vigenza dell'incarico, compreso quanto eventualmente emanato dall'Autorità Garante nonché da altre disposizioni dell'Unione;
- Rilascio di parere al titolare in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA), ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- Cooperazione e punto di contatto con l'Autorità di controllo;
- Supporto al Titolare in caso di attività ispettiva disposta dall'Autorità di controllo;
- Gestione del riscontro agli interessati in caso di esercizio dei diritti;
- Verifica della tenuta del Registro delle attività di Trattamento sotto la Responsabilità del Titolare, ai sensi dell'art. 30 del GDPR;
- Consultazione e/o gestione di eventuali violazioni dei dati personali o altro incidente (c.d. Data Breach);



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

- Supporto nell'applicazione dei principi di protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione predefinita (privacy by design/by default) nonché dei principi di cui all'art. 5 GDPR.

Per l'ammissione al pubblico avviso di cui trattasi, emesso in conformità con le prescrizioni sancite dall'art. 3 della legge 15.5.1997, n. 127 e dal Decreto Legislativo 30-12-1992 n. 502 nonché le indicazioni regionali di cui alla deliberazione nr. 134 del 16/02/2000, è richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni, relative ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 2) idoneità fisica all'impiego ed alla funzione: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 3) diploma di laurea magistrale o specialistica a ciclo completo (3+2);
- 4) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestata in Enti del SSN nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre Pubbliche Amministrazioni;
- 5) comprovata esperienza nel settore della protezione dei dati personali in ambito sanitario;
- 6) comprovata esperienza come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) in strutture sanitarie;
- 7) godimento dei diritti politici;
- 8) essere in regola con le norme relative agli obblighi militari;
- 9) non aver riportato condanne penali;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Inoltre, a norma di quanto stabilito dalla legislazione vigente, non saranno ammessi a partecipare al presente avviso pubblico coloro che hanno subito condanne anche non definitive, ancorché sia concessa la sospensione condizionale della pena, o nei cui confronti sia stata applicata la pena prevista dall'art.444 del c.p., per alcuno dei delitti previsti dagli articoli 314, primo comma, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater e 320 del codice penale e dall'articolo 3 della legge 9 dicembre 1941, n. 1383.

Le domande di ammissione all'avviso redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale della ASL di Pescara Via Paolini, 47 - 65124 Pescara - **dovranno pervenire** all'ufficio competente alla ricezione (protocollo generale) utilizzando esclusivamente la casella di posta elettronica certificata (PEC) entro e non oltre, pena l'esclusione, il **decimo** giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, www.asl.pe.it, area concorsi nonché sulla piattaforma inPA (Portale Nazionale del reclutamento sul sito internet www.InPA.gov.it); saranno pubblicati sia il testo integrale dell'avviso che il fac simile della domanda di partecipazione.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'ente www.asl.pe.it.

Le domande di ammissione all'avviso dovranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando esclusivamente la casella di posta elettronica certificata (PEC) di questa ASL: protocollo.aslpe@pec.it. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, qualora inviati a mezzo PEC, **dovranno essere trasmessi in un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB.**

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande pervenute a mezzo posta elettronica certificata (PEC) in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta secondo lo schema dell'allegato A), gli aspiranti devono dichiarare:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni, relative ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea);
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali) e di aver procedimenti penali in corso (ovvero di non avere procedimenti penali in corso);
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) il possesso della laurea magistrale o specialistica a ciclo completo (3+2);
- i) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestata in Enti del SSN nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre Pubbliche Amministrazioni;
- j) comprovata esperienza nel settore della protezione dei dati personali in ambito sanitario svolta presso _____ dal _____ al _____;
- k) comprovata esperienza come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) in strutture sanitarie svolta presso _____ dal _____ al _____;

Le suddette dichiarazioni costituiscono dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine ai requisiti di ammissione previsti dal presente bando, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione.

Le domande, sottoscritte dagli aspiranti, dovranno indicare l'indirizzo pec presso il quale deve essere, ad ogni effetto, inoltrata ogni comunicazione relativa al presente avviso. La mancata sottoscrizione della domanda e/o la mancata allegazione di un valido documento di identità personale costituiscono, ciascuno, motivo di esclusione dall'avviso.

Alla domanda, inoltre, deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, formalmente documentato, ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000, che sarà oggetto di specifica valutazione in relazione all'incarico da conferire. Nel curriculum dovrà essere descritta la specifica attività professionale, organizzativa o gestionale nonché la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività.

Stati, qualità personali e fatti in possesso delle pubbliche amministrazioni devono essere prodotti dal candidato esclusivamente in forma di dichiarazioni sostitutive, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente contenuta nel testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000,



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

numero 445, come nel tempo modificato, novellato da ultimo con le disposizioni dettate dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, numero 183, utilizzando i modelli all'uopo predisposti ed allegati al presente bando (Allegato B ed Allegato C).

Ai sensi della menzionata normativa, a far data dal 1° Gennaio 2012, pertanto, nei rapporti tra cittadini ed organi della Pubblica Amministrazione, anche ai fini dell'esperimento della presente procedura di reclutamento, le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni non sono utilizzabili e, se richieste dalle amministrazioni precedenti o prodotte da parte degli interessati, risultano prive di effetto; le medesime certificazioni devono essere sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

Le pubblicazioni relativi all'ultimo quinquennio dalla data di scadenza del bando devono essere edite a stampa e prodotte integralmente, o in originale o in copia autenticata o nelle forme indicate nell'allegato D), per consentire una corretta valutazione delle stesse. Le domande, i documenti e titoli ad esse allegati non sono soggette all'imposta di bollo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23.8.1988, n. 370.

In relazione alle autocertificazioni di insegnamento relativi all'ultimo quinquennio dalla data di scadenza del bando, ai fini della valutazione curriculare, occorre indicare la materia, le ore insegnate, il periodo di insegnamento e l'Università presso la quale la docenza è stata espletata.

In relazione alle autocertificazioni di corsi di aggiornamento professionale ovvero convegni relativi all'ultimo quinquennio dalla data di scadenza del bando (specificare con o senza esame ovvero in qualità di docente/relatore) per consentire una corretta valutazione delle stesse.

In relazione alle autocertificazioni di servizi prestati, il candidato deve necessariamente indicare i seguenti elementi al fine di consentirne la valutazione:

- esatta denominazione dell'Ente - se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, accreditato o se convenzionato con il SSN;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, se vi è rapporto di dipendenza, contratto libero professionale, contratto di natura privata);
- profilo professionale e disciplina attribuiti ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro;
- esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione);
- qualifica rivestita;
- eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc..)

Non è ammessa la produzione di documentazione integrativa dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

La selezione, oltre che sulla valutazione dei titoli e del curriculum formativo professionale, avuto riguardo alle esperienze lavorative, accademiche, alle pubblicazioni, all'aggiornamento professionale e agli incarichi di docenza, nonché in particolare alle esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e alle finalità dell'incarico da conferire di cui al presente avviso, consiste anche in un colloquio avente ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche conoscenze e competenze legate al profilo oggetto dell'incarico nonché la verifica dell'attitudine a svolgere le attività previste.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

Per il colloquio è previsto un punteggio massimo di 40 punti; il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 28/40.

Per la valutazione dei titoli è previsto un punteggio massimo di 20 punti, sulla base di una valutazione globale così articolata:

- curriculum formativo e professionale, ove sono valutate le attività professionali e di studio se idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera lavorativa e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici, ivi compresi master, aggiornamento professionale e similari – massimo punti quindici (15).
- Titoli accademici e di studio, quali specializzazioni di livello universitario e/o altre lauree oltre quella richiesta per l'ammissione all'avviso, solo se attinenti la posizione da conferire – massimo punti tre (3).
- Pubblicazioni e titoli scientifici, valutabili solo in relazione al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione da conferire – massimo punti due (2).

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati, mediante pubblicazione sul sito web dell'Azienda www.asl.pe.it nell'area "concorsi in atto" nella sezione dedicata all'avviso di interesse con un preavviso di almeno 2 giorni.

La commissione selezionatrice è nominata ed individuata dal Direttore Generale, nella composizione del Presidente affiancato da due componenti, tra dirigenti appartenenti alla categoria professionale dell'avviso di che trattasi.

Al termine dei lavori verrà formata una lista di idonei tra i quali il Direttore Generale con provvedimento motivato individuerà il soggetto cui conferire l'incarico.

Per ragioni di carattere organizzativo si stabilisce che la mancata comunicazione da parte dell'interessato nel termine assegnato della disponibilità all'assunzione a tempo determinato nonché la mancata assunzione in servizio nei termini stabiliti dall'Amministrazione comporterà l'automatica decadenza dell'interessato alla graduatoria.

L'A.S.L. si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

L'Azienda, inoltre, si riserva di assumere il vincitore del presente avviso secondo le esigenze dell'Ente e le relative disponibilità finanziarie nonché la normativa nazionale e regionale esistenti al momento dell'approvazione della graduatoria; inoltre l'assunzione potrà ritenersi attuabile solo se compatibile con gli obiettivi finanziari previsti in materia di personale.

L'assunzione in servizio del dirigente e la conseguente stipula del contratto è subordinata alla visita medica preventiva in fase preassuntiva, al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica del lavoratore e l'assenza di controindicazioni al lavoro e, quindi, garantire che il lavoratore sia idoneo dal punto di vista sanitario a svolgere le mansioni previste, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dalla L. 13/12/2024, n. 203.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando e dalla normativa in esso richiamata viene fatto espresso riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di lavoro del personale dirigenziale delle Aziende Sanitarie Locali.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, il candidato dovrà fare riferimento a quanto segue:



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

IL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Dott. Vero Michitelli



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

ALLEGATO A

(fac simile domanda di partecipazione all'avviso pubblico)

**AL DIRETTORE GENERALE
DELLA A.S.L. DI PESCARA
Via R.Paolini, 45, 65124 PESCARA**

Il sottoscritt _ (cognome e nome) _____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di un dirigente amministrativo per la durata di anni tre da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della azienda in materia di protezione dei dati personali. Dichiaro sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

di essere nato a _____ (prov. di _____) il _____ Codice fiscale _____ e di risiedere in _____ (prov. di _____) c.a.p. _____;

di essere in possesso della cittadinanza _____ (1);

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (2);

di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali) o di aver procedimenti penali in corso (ovvero di non avere procedimenti penali in corso): _____ (3);

di essere in possesso del diploma di laurea magistrale ovvero specialistica (3+2) in _____;

di essere in possesso della anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestata in Enti del SSN nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre Pubbliche Amministrazioni;

di essere in possesso della comprovata esperienza nel settore della protezione dei dati personali in ambito sanitario svolta presso _____ dal _____ al _____;

di essere in possesso della comprovata esperienza come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) in strutture sanitarie svolta presso _____ dal _____ al _____;

di essere in possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è indetto avviso pubblico senza alcuna limitazione;

di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

di aver prestato servizio o di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni _____ (4);

di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (5);



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o preferenza

di prestare consenso, in base al D.Lgs.vo n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di avviso:

- dichiarazioni sostitutive comprovanti l'eventuale diritto di precedenza o preferenza nella nomina; curriculum formativo e professionale; elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria; elenco delle pubblicazioni presentate.

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo PEC _____ con recapito telefonico _____. Si allega copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Data _____

Firma

-
- (1) - Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.
 - (2) - In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
 - (3) - Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
 - (4) - Vanno dichiarati i servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego anche con rinvio ai contenuti dichiarati in Allegato C.
 - (5) - Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati Membri dell'Unione Europea;



raffigurato.

Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____



FAC SIMILE

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _____ na_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di un dirigente amministrativo per la durata di anni tre da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della azienda in materia di protezione dei dati personali. Dichiaro, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

* di essere in possesso dei titoli di precedenza o preferenza di _____

* di essere in possesso del Diploma di Laurea magistrale ovvero specialistica (3+2) in _____, conseguito presso _____ nella data ed anno _____;

* di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili, con indicazione dell'oggetto del corso, durata ed Ente organizzatore (non è necessario allegare gli attestati):

- 1) altre Lauree ovvero Diplomi di Specializzazione;
- 2) Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di formazione professionale e di qualificazione tecnica (specificare con o senza esame ovvero in qualità di docente/relatore) ecc. _____;
- 3) Master universitari di primo ovvero di secondo livello ovvero diplomi di perfezionamento universitari di durata annuale attinenti alla disciplina _____ (indicare oggetto, durata e Università);
- 4) Dottorati di ricerca _____ (indicare oggetto, durata e Università);
- 5) Altri titoli _____.

Data _____

Firma _____



raffigurato.

Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

FAC SIMILE

ALLEGATO C)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____ na_ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di un dirigente amministrativo per la durata di anni tre da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della azienda in materia di protezione dei dati personali, dichiara ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto;

di essere in possesso della comprovata esperienza nel settore della protezione dei dati personali in ambito sanitario svolta presso _____ dal _____ al _____;

di essere in possesso della comprovata esperienza come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) in strutture sanitarie svolta presso _____ dal _____ al _____;

di essere in possesso della anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestata in Enti del SSN nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e ottavo bis ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre Pubbliche Amministrazioni (indicare tipologia del rapporto giuridico e durata);

di aver prestato i seguenti servizi (precisare la natura del rapporto se subordinato, convenzionato, coordinato e continuativo, libero professionale, eccetera)

SERVIZIO I

– dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____ Ente Pubblico Ente privato Ente privato convenzionato SSN;

– natura del rapporto di lavoro: subordinato, libero professionale, collaborazione coordinata e continuata;

– tempo: pieno, definito, unico, ridotto

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal al per (tipologia);

di aver svolto attività di insegnamento nella materia _____ dal _____ al _____ in qualità di _____ per un numero di ore pari a _____ presso L'Università di _____;

Data _____

Firma _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore. Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato, in corso di validità. Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni.



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto

raffigurato.

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

FAC SIMILE

ALLEGATO D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____ con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico dirigenziale relativo al profilo professionale di un dirigente amministrativo per la durata di anni tre da destinare alle funzioni di responsabile della protezione dei dati e al supporto specialistico della azienda in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, di cui all'articolo 76 del medesimo decreto;

DICHIARA

* che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale:

TITOLI DEL LAVORO _____
AUTORI _____
RIFERIMENTIBIBLIOGRAFICI _____

TITOLI DEL LAVORO _____
AUTORI _____
RIFERIMENTIBIBLIOGRAFICI _____

Si ribadisce che, per consentire la corretta valutazione delle pubblicazioni ai sensi dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97, è necessario allegare alla domanda copia delle stesse.

Data _____

Firma _____



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore. Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato, in corso di validità. Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 940 del 17/06/2026 ad oggetto:

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE RELATIVO AL PROFILO PROFESSIONALE DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER LA DURATA DI ANNI TRE DA DESTINARE ALLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E AL SUPPORTO SPECIALISTICO DELLA AZIENDA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 18/6/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato