



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2026

N. 958

Data 22/06/2026

**OGGETTO: RICOSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DI N. 1 INFERMIERE.**

## IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: RICOSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DI N. 1 INFERMIERE.**

*Preso atto della relazione del Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale che qui si riporta integralmente*

**PREMESSO** che il Dott. Di Domenica Matteo - Infermiere cessato dal servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda a seguito di dimissioni volontarie in data 04.11.2024 (ultimo giorno di servizio 03/11/2024), con nota datata 18/05/2026 acquisita al protocollo aziendale in pari data, ha richiesto la ricostituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 26 C.C.N.L. del Comparto Sanità 27/10/2025;

**DATO ATTO** che la cessazione dal servizio del suddetto è stata recepita con determinazione dirigenziale n. 3773/2024 relativa alla presa d'atto delle dimissioni dal servizio con decorrenza 04/11/2024 (ultimo giorno di servizio 03/11/2024);

**VISTO** l'art. 26 del C.C.N.L. del Comparto Sanità 27/10/2025;

**VERIFICATO** che per l'interessato sussistono le condizioni dettate dalla predetta normativa per la ricostituzione del rapporto di lavoro e, precisamente: la domanda di ricostituzione è stata inoltrata entro i termini previsti dall'art. 26 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 27/10/2025, in ambito aziendale sussiste un posto corrispondente e vacante;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso in data 12/06/2026 dal Dirigente delle Professioni Sanitarie Dr Lorenzo Silli, in atti, al fine di coprire necessità aziendali riferita a una figura professionale da adibire a compiti indispensabili per l'Azienda;

**EVIDENZIATO** che sussistono pertanto i presupposti per procedere all'accoglimento dell'istanza formulata e precisato che l'assunzione in questione è subordinata, comunque, all'esito degli accertamenti sanitari preassunzionali previsti dalla normativa vigente, in itinere e i cui esiti dovranno pervenire prima dell'inizio dell'attività lavorativa;

**SPECIFICATO** che il trattamento economico attribuito sarà quello iniziale del profilo, con esclusione dei differenziali economici di professionalità, degli assegni *ad personam* e della R.I.A. a suo tempo eventualmente maturati;

**ACQUISITO** il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

**DATO ATTO** dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e tecnica del presente provvedimento:

1. Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale;

nonché la registrazione al centro di costo:

2. Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione;

e al conto economico dell'esercizio di competenza:

3. Dirigente della U.O.C. Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;

**ACQUISITI**, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal Direttore Sanitario d'Azienda;

## DELIBERA

*Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato*

**DI AUTORIZZARE** la ricostituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato richiesta dal Dott. Di Domenica Matteo - infermiere;

**DI PRECISARE** che la ricostituzione del rapporto di lavoro di cui al precedente punto è subordinata:

- al mantenimento del possesso dei requisiti per l'assunzione nel profilo professionale di Infermiere;
- all'esito di piena e incondizionata idoneità a seguito delle visite mediche pre-assuntive;
- alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

**DI PRECISARE** che detta assunzione sarà effettuata al fine di coprire necessità aziendali riferita a una figura professionale da adibire a compiti indispensabili per le esigenze aziendali, considerata l'esperienza già maturata dall'interessato;

**DI SPECIFICARE** che il costo complessivo annuale derivante dal presente provvedimento viene demandato al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto aziendali;

**DI DARE MANDATO** alla U.O.C. Dinamiche del Personale al fine di rendere esecutivo quanto disposto a mezzo del presente provvedimento;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla U.O.C. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, alla U.O.C. Dinamiche del Personale, alla Direzione Strategica Aziendale, alla U.O.C. Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria e Servizio Aziendale Professioni Sanitarie;

**DI CONFERIRE** al presente provvedimento immediata esecutività;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

**DI DARE ATTO CHE**, ai sensi della Legge regionale n. 10/2022 decorsi i termini di pubblicazione di cui alla L. n. 69/2009, il presente provvedimento, sarà soggetto a pubblicazione integrale;

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Giuseppe Barile  
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore  
Dott.  
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. 0705020101 0705020105 1101010101  
Anno 2026

Il Direttore  
Dott. Giuseppe Barile  
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesca Rancitelli  
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Rossano Di Luzio  
firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Vero Michitelli**  
firmato digitalmente

**Deliberazione n. 958 del 22/06/2026 ad oggetto:**

RICOSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO DI N. 1 INFERMIERE.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 23/6/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato