



## **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it)

### *AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA*

---

UOC DIR. AMM.DISTR. E SERVIZI PREVENZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2284

DEL 25/06/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ASL N. 1 AVEZZANO - SULMONA – L'AQUILA N°  
A/2025/954 REGISTRATA IN CONTABILITÀ.

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura ASL n. 1 Avezzano - Sulmona – L’Aquila n° A/2025/954 registrata in contabilità.

**Nella sede della ASL di Pescara, la Dott.ssa Manuela Fazia, Direttore UOC Direzione Amministrativa Distrettuale e Servizi di Prevenzione, nominata con delibera del Direttore Generale n. 1968 del 30.12.2024, nell’esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale:**

**RILEVATO** che ad una assistita residente nel territorio della ASL di Pescara con domicilio sanitario nel territorio della ASL n. 1 nel periodo riportato in fattura, sono state erogate prestazioni di assistenza domiciliare presso la ASL n. 1 Avezzano –Sulmona –L’Aquila per il periodo dal 27.09.2021 al 25.11.2021 giusta autorizzazione rilasciata dal Dirigente Medico incaricato presso UOC Area Distrettuale Pescara;

**CONSIDERATO** che tali prestazioni previste nei Livelli Essenziali di Assistenza, di cui al D.P.C.M 2017, non sono soggette a compensazione economica legata alla mobilità sanitaria intraregionale, per cui il costo delle stesse viene addebitato e fatturato direttamente alla ASL di residenza dell’assistita, a cui è attribuita la quota pro-capite per ciascun cittadino/a residente;

**VISTA** la corrispondenza intercorsa tra il PUA interessato e la ASL n. 1 Avezzano – Sulmona – L’Aquila nel periodo 2021-2025;

**VISTA** la fattura n° A/2026/954 del 26.08.2025 emessa dalla ASL n. 1 Avezzano –Sulmona-L’Aquila (13749) dell’importo complessivo di €. 894,80;

**RISCONTRATA** e verificata da parte del personale medico/sanitario incaricato, l’effettiva esecuzione delle prestazioni sanitarie e la conformità delle tariffe applicate a quanto stabilito nella gara di affidamento all’Operatore economico aggiudicatario dell’appalto di assistenza domiciliare presso la ASL n. 1 giusti report erogativi inviati dal competente Servizio della ASL n. 1;

### **Il Direttore UOC Direzione Amministrativa Distrettuale e Servizi di Prevenzione**

- Visto il D.Lgs. n. 502/92;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01;
- Vista la L. 833/78 e ss.mm.ii;
- Vista la L. n. 241/90 e ss.mm. ii;
- Visto il Decreto del Commissario ad Acta Regione Abruzzo n. 107 del 20.12.2013;
- Visto il D.P.C.M del 12.01.2017;
- Viste le delibere della Giunta Regione Abruzzo afferenti le cure domiciliari e intermedie;
- Preso atto dell’attività istruttoria espletata dal personale medico/sanitario incaricato per quanto di propria esclusiva competenza.
- Vista l’attività istruttoria svolta dal Funzionario Dott.ssa Fiorella Cardone - fase amministrativa - ai sensi della L. 241/90 e ss.ii.mm con il supporto contabile del Coadiutore Amministrativo Cinzia d’Alberto;
- Visto l’elenco di liquidazione AD-MET 2026-10 del 25.06.2026 elaborato dal Coadiutore Amministrativo incaricato dal Dirigente.

## **DETERMINA**

**1. CHE LA NARRATIVA** è parte integrante del presente provvedimento;

- 2. DI LIQUIDARE** la somma complessiva di €. 894,80 comprensiva di €. 2,00 per bollo a saldo della fattura elettronica n°A/2025/954 emessa dalla ASL n. 1 Avezzano – Sulmona – L’Aquila;
- 3. DI DARE MANDATO** all’UOC Gestione Economico-Finanziaria di effettuare il pagamento per l’importo complessivo di €.894,80 nelle modalità indicate in fattura, previa verifica della regolarità del Durc;
- 4. DI TRASMETTERE** la presente determina all’U.O.C Gestione Economico Finanziaria per il relativo pagamento, all’UOC Affari Generali e Legali ed al Collegio Sindacale;
- 5. DI DARE ATTO** che la somma di €. 892,80 risulta imputata alla voce di conto n. 0702011412 (altri rimborsi, assegni e contributi) ed €. 2,00 (bolli) del piano dei conti del Conto Economico della Contabilità Generale aziendale 2026;
- 5. DI DARE ATTO** della pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell’art. 32 Legge 69/2009 e s.m.i, ad eccezione degli allegati che non formano oggetto di pubblicazione, in applicazione della disciplina di cui al Regolamento Unione Europea – G.D.P.R. 679/2016 – del Decreto Legislativo 196/2003 come da ultimo modificato con Decreto Legislativo 101/2018. I ridetti allegati restano disponibili ai sensi del formale accesso ex Legge 241/90 e s.m.i;
- 6. DI DARE ATTO** che, ai sensi della Legge regionale n. 10/2022, decorsi i termini di pubblicazione di cui alla Legge n. 69 del 2009, il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione integrale;
- 7. DI DARE ATTO** che la presente determina, ai sensi dell’art.6 del regolamento aziendale approvato con deliberazione n° 705 del 28.06.2021, è immediatamente esecutiva.
- .

## UOC DIR. AMM.DISTR. E SERVIZI PREVENZIONE

L'Istruttore	Il Direttore
Fiorella Cardone	Manuela Fazia
	firmato digitalmente

Voce di conto: 0702011412 Anno : 2026

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 25.06.2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---