



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOSD PROGETT. E NUOVE REALIZZAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3252

DEL 15/09/2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO PER AGGIORNAMENTO
CATASTALE E/O ACCATASTAMENTI IMMOBILI AZIENDALI DEL PO DI PESCARA, DI CUI
GIUSTA DETERMINAZIONE NR. 899 DEL 19.12.2019, CIG ZE32B4D14F –
LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DEL PROFESSIONISTA GIOVANNI DI MATTEO.**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Affidamento del Servizio Tecnico per Aggiornamento Catastale e/o Accatastamenti Immobili aziendali del PO di Pescara, di cui giusta Determinazione nr. 899 del 19.12.2019, CIG ZE32B4D14F – Liquidazione fattura a favore del Professionista GIOVANNI DI MATTEO.

Nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Luigi Lauriola, Dirigente Responsabile U.O.S.D. Progettazioni e Nuove Realizzazioni, nominato con deliberazione n. 1472 del 29.09.2023 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale.

Premesso che:

- con **Determinazione Dirigenziale nr. 899 del 19.12.2019** è stato affidato, a favore del Professionista **GIOVANNI DI MATTEO**, il *“Servizio Tecnico per Aggiornamento Catastale e/o Accatastamenti Immobili aziendali del PO di Pescara”* per un importo complessivo di € 26.910,00 oltre IVA e Oneri di Legge - CIG ZE32B4D14F;

Considerato che:

- è pervenuta in data **31.08.2026** la **fattura** in formato elettronico **nr. 9**, per un importo pari ad **€ 10.764,00 oltre IVA e Oneri di Legge**, relativamente al *Servizio Tecnico per Aggiornamento Catastale e/o Accatastamenti Immobili aziendali del Presidio Ospedaliero di Pescara Santo Spirito*;
- la spesa anzidetta è da riferire alla *Voce di Conto 01.01.02.10.01 – Fabbricati in costruzione - del Bilancio 2026 – Aut. 5/1*, come da indicazione del Servizio Gestione Economica Finanziaria;

Ritenuto pertanto di:

- dover procedere alla liquidazione della **Fattura nr. 9 del 31.08.2026**, in favore del Professionista **GIOVANNI DI MATTEO**, quale corrispettivo relativo al *Servizio Tecnico per Aggiornamento Catastale e/o Accatastamenti Immobili aziendali del Presidio Ospedaliero di Pescara Santo Spirito*, di cui sopra;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo, onde poter procedere entro i termini di legge alla liquidazione di quanto dovuto;

IL DIRIGENTE UOSD PROGETTAZIONI E NUOVE REALIZZAZIONI

- *Visto il D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;*
- *Vista la delibera n. 705 del 2/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;*
- *Preso atto dell'attività istruttoria, espletata dal Responsabile al procedimento Ing. Luigi Lauriola, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90;*

DETERMINA

1. **Di liquidare** la fattura **nr. 9 del 31.08.2026** presentata dall'Operatore economico **GIOVANNI DI MATTEO**, per l'importo di € **10.764,00 oltre IVA e Oneri di Legge**, quale corrispettivo relativo *al Servizio Tecnico per Aggiornamento Catastale e/o Accatastamenti Immobili aziendali del Presidio Ospedaliero di Pescara Santo Spirito*;
2. **Di dare atto** che la somma complessiva di € **11.430,20 IVA ed Oneri di Legge compresi**, è da riferire alla *Voce di Conto 01.01.02.10.01 –Fabbricati in costruzione del Bilancio 2026*;
3. **Di dare mandato** all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata ditta.
4. **Di rendere** il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento interno approvato con Deliberazione nr. 705 del 28.06.2012, immediatamente esecutivo.
5. **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs. n.33/2013.
6. **Di dare atto** che, ai sensi della L. Regionale n. 10/2022 decorsi i termini di pubblicazione di cui alla Legge n. 69/2009, il presente Provvedimento, sarà soggetto a pubblicazione integrale.

UOSD PROGETT. E NUOVE REALIZZAZIONI

L'Istruttore	Il Direttore
Nadia Bottini	Luigi Lauriola
	firmato digitalmente

Voce di conto: 01.01.02.10.01 –Fabbricati in costruzione Anno : 2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 15/09/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.
