



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2026

N. 1502

Data 28/09/2026

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE ED INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO A UN DIRIGENTE FARMACISTA DELLA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 22/02/2024, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO DI FARMACIA OSPEDALIERA DEL P.O. DI POPOLI.

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE ED INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO A UN DIRIGENTE FARMACISTA DELLA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 22/02/2024, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO DI FARMACIA OSPEDALIERA DEL P.O. DI POPOLI.

PRESO ATTO della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente;

PREMESSO che il Direttore Farmacista della U.O.C. Farmacia Ospedaliera della A.S.L. di Pescara, con nota e-mail del 17/09/2026, ha rappresentato la necessità di reclutare un dirigente farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera per le esigenze del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Popoli, al fine di garantire le attività istituzionali insistenti presso il suddetto Servizio;

EVIDENZIATA la necessità di assicurare le attività istituzionali nell'ambito del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Popoli, al fine di garantire un presidio professionale continuativo ed adeguato alla complessità delle attività afferenti alla sede, così come rappresentate nella suddetta nota e-mail del 17/09/2026;

ATTESO che, dal complesso delle disposizioni che governano i processi di mobilità di personale nella pubblica amministrazione, si evince il principio del "previo esperimento delle procedure di mobilità" per l'acquisizione delle risorse umane tramite la mobilità rispetto alle ordinarie misure di reclutamento, con l'intento di garantire, oltre al contenimento della spesa pubblica, anche una più efficiente allocazione delle risorse umane;

RICHIAMATI, in particolare, gli artt. 30 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; la circolare del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 18 aprile 2008 n. 4, ad oggetto "Linee guida ed indirizzi in materia di mobilità"; il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024; l'art. 54 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Sanità del 19/12/2019;

RILEVATO, per quanto premesso, di proporre l'indizione di un avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato a un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al CCNQ 22/02/2024, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 54 del CCNL 19/12/2019, finalizzato alla copertura del fabbisogno di personale per le esigenze del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Popoli, tenuto conto della priorità dell'istituto della mobilità rispetto alle altre procedure di reclutamento del personale e previa autorizzazione rilasciata dalla Regione Abruzzo con

nota prot. 0353143/26 del 09/09/2026, in deroga a stralcio del vigente Piano Assunzionale;

RILEVATA, altresì, la necessità di dover proporre l'approvazione di un bando per l'indizione dell'avviso di mobilità in parola, oltre che nel rispetto della normativa vigente in materia, che disciplini tra l'altro:

- termini celeri per la definizione delle procedure di mobilità;
- utilizzo della graduatoria approvata per il fabbisogno di cui alla surriferita necessità aziendale nelle forme della mobilità volontaria infraregionale ed interregionale;
- il dipendente mobilitato non possa chiedere trasferimento presso altre aziende per un periodo non inferiore ad anni tre di servizio effettivo presso questa A.S.L., al fine di assicurare la stabilità del Servizio di assegnazione;
- la non accettazione del trascinarsi, presso questa azienda sanitaria, delle ferie residue maturate e non godute nell'Azienda di appartenenza alla data del trasferimento;
- riserva di assumere il vincitore di cui all'avviso in argomento secondo le esigenze dell'Ente e le relative disponibilità finanziarie, nonché tenuto conto della normativa nazionale e regionale esistente al momento dell'approvazione della graduatoria; inoltre che il trasferimento per mobilità di personale proveniente da altre regioni e/o comparti potrà ritenersi attuabile solo se compatibile con gli obiettivi finanziari previsti in materia di personale dalle disposizioni regionali in prosecuzione ed in quanto attuabile per l'anno 2026;

PRESO ATTO della circolare aziendale prot.nr. 0062312/21 dell'05/05/2021, avente ad oggetto: modalità di redazione delle proposte di atti deliberativi – circolare applicativa;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 agosto 1990, nr. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

DATO ATTO dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo – contabile e tecnica del presente provvedimento:

- 1. Dirigente proponente nella sua qualità di Direttore ad interim dell'UOC Dinamiche del Personale nonché la registrazione al centro di costo*
- 2. Dirigente della UOC Controllo di gestione;*
e al conto economico dell'esercizio di competenza
- 3. Dirigente della UOC Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;*

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal direttore Sanitario d'Azienda;

D E L I B E R A

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

- A)** DI INDIRE avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato a un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al CCNQ 22/02/2024, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 54 del CCNL 19/12/2019, finalizzato alla copertura del fabbisogno di personale per le esigenze del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Popoli;
- B)** DI APPROVARE integralmente, agli effetti dell'indizione di cui al punto che precede, il bando di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato a un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al CCNQ 22/02/2024 e la relativa modulistica, allegati quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- C)** DI DARE ATTO che al vincitore dell'avviso di mobilità di cui al punto A) sarà garantito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della relativa Area Dirigenziale, vigente al momento dell'assunzione, con la precisazione che, allorquando il vincitore sia titolare nell'Azienda di appartenenza di un incarico dirigenziale conferito dall'Azienda di provenienza e delle relative indennità correlate, ai sensi dell'articolo 54, comma 2, lettera g), del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area sanità del 19/12/2019, lo stesso non potrà essere riconosciuto da questa Azienda con conseguente perdita del relativo trattamento economico;
- D)** DI DARE ATTO altresì che la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, ha carattere prioritario rispetto alla procedura avviata con il presente bando, pertanto qualora la stessa abbia esito positivo si procederà alla relativa copertura del posto;
- E)** DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, nr. 705, è immediatamente esecutivo;
- F)** DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- G)** DI DARE ATTO che, ai sensi della L.R. n. 10/2022, decorsi i termini di pubblicazione di cui alla L. 69/2009, il presente provvedimento sarà soggetto a pubblicazione integrale.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. Iva: 01397530682

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE ED INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO A UN DIRIGENTE FARMACISTA DELLA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 22/02/2024, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO DI FARMACIA OSPEDALIERA DEL P.O. DI POPOLI.

SCADENZA: _____

data di pubblicazione sul sito A.S.L. di Pescara www.asl.pe.it

sezione concorsi - bandi di concorso: _____

In esecuzione della deliberazione n. ____ del _____ è indetto avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato a un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al CCNQ 22/02/2024, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 54 del CCNL 19/12/2019, finalizzato alla copertura del fabbisogno di personale, per le esigenze del Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Popoli.

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso di mobilità di cui trattasi, emesso in conformità della normativa vigente in materia, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato di Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024 nel profilo professionale di Dirigente Farmacista e nella disciplina di farmacia ospedaliera;
- b) aver superato il periodo di prova;
- c) essere in possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire senza alcuna limitazione ovvero senza prescrizioni, poste dal Medico Competente, incidenti in maniera rilevante sullo svolgimento delle prestazioni lavorative proprie del posto da ricoprire. Il suddetto requisito deve essere certificato dal Medico Competente dell'Azienda di appartenenza, in corso di validità, e non può essere autocertificato;
- d) non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura.

Non saranno ammessi a partecipare all'avviso di mobilità coloro che siano stati dichiarati temporaneamente o permanentemente non idonei alle mansioni proprie della qualifica di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni e limitazioni. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

ART. 2 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice e indirizzata al Direttore Generale della **A.S.L. di Pescara** (Via Renato Paolini 47 - 65124 Pescara), devono essere inviate all'Ufficio Protocollo Generale **esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo PEC: protocollo.aslpe@pec.it. Il termine perentorio di invio, pena l'esclusione, è fissato entro il **30° (trentesimo) giorno successivo** alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale www.asl.pe.it - **area concorsi** - **bandi di concorso**, dove saranno pubblicati sia il testo integrale dell'avviso che il modello della domanda di partecipazione. Inoltre, il presente bando sarà pubblicato anche sulla piattaforma inPA (Portale Nazionale del reclutamento) sul sito internet www.inPA.gov.it. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica personale certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicata. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, qualora inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale della A.S.L. di Pescara www.asl.pe.it - area concorsi - bandi di concorso e saranno ritenute come giunte fuori termine le domande pervenute a mezzo posta elettronica certificata (PEC) in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti, inoltre, è, inoltre, priva di effetto.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o la mancata allegazione di un valido documento di identità personale costituiscono, ciascuno, motivo di esclusione dall'avviso.

I concorrenti NON dovranno allegare alla domanda di partecipazione il proprio curriculum formativo e professionale, in quanto tutte le dichiarazioni relative alla carriera professionale, titoli di studio e quant'altro dovranno essere resi mediante compilazione degli Allegati B); C) e D), unitamente alla domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A). Pertanto in caso di presentazione del curriculum, il medesimo non sarà oggetto di valutazione.

La A.S.L. di Pescara non è responsabile per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo PEC fornite dall'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato sulla domanda.

ART. 3 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato dovrà allegare, anche in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 se ed in quanto consentito:

-  certificazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione alla carriera professionale, trattamento economico in godimento distinto per singole voci retributive, nonché ferie maturate e non godute al momento della presentazione dell'istanza, numero dei giorni e dettaglio periodico delle malattie effettuate e delle aspettative a qualsiasi titolo fruite nell'ultimo triennio;
-  certificazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione alla propria idoneità fisica come da risultanze del fascicolo sanitario curato dal medico competente dell'azienda di appartenenza con indicazione di eventuali prescrizioni in atto o pregresse;
-  certificazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale si evinca l'assenza di procedimenti penali e/o disciplinari nell'ultimo biennio;
-  certificazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà in relazione ai titoli valutabili e/o requisiti di ammissione.

Stati, qualità personali e fatti in possesso delle pubbliche amministrazioni devono essere prodotti dal candidato esclusivamente in forma di dichiarazioni sostitutive, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente contenuta nel testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, come nel tempo modificato, novellato da ultimo con le disposizioni dettate dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, numero 183, utilizzando i modelli all'uopo predisposti ed allegati al presente bando (Allegato B ed Allegato C). Ai sensi della menzionata normativa, a far data dal 1° gennaio 2012, pertanto, nei rapporti tra cittadini ed organi della Pubblica Amministrazione, anche ai fini dell'esperimento della presente procedura di reclutamento, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni non sono utilizzabili e, se richieste dalle amministrazioni procedenti o prodotte da parte degli interessati, risultano prive di effetto; le medesime certificazioni devono essere sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, ma deve essere allegata - pena l'esclusione dall'avviso - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte integralmente in originale o in copia autenticata o nelle forme indicate nell'allegato D), per consentire una corretta valutazione delle stesse ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

ART. 4 - AMMISSIONE CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta con atto del Direttore Generale, previo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti. Qualora si dovesse accertare la carenza anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione per alcuno dei concorrenti, questa Amministrazione, attraverso adozione di motivato provvedimento del Direttore Generale, ne dispone l'esclusione che sarà notificato all'interessato a mezzo PEC.

Eventuali istanze di mobilità già pervenute o che dovessero pervenire prima della pubblicazione ufficiale di questo avviso di mobilità nel Sito Istituzionale dell'Ente non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati. Pertanto, coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente a detta data dovranno presentare nuova domanda entro i termini di cui al presente avviso.

ART. 5 - SELEZIONE

La selezione degli aspiranti è per titoli e colloquio. La valutazione titoli precede il colloquio.

Per i titoli è previsto un punteggio massimo di **10 punti**; i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- + esperienze di servizio punti 5;
- + esperienza formativa e professionale punti 5.

In particolare, relativamente all'esperienza formativa-professionale, la Commissione esaminatrice attribuirà un punteggio globale desunto dall'esame dei titoli accademici e di studio, dei corsi di perfezionamento, dei corsi di aggiornamento, delle attività didattiche, e di tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da conferire, purché formalmente documentato.

In proposito, si precisa che saranno valutati esclusivamente le pubblicazioni, poster, abstract, case report, comunicazioni orali, congressi, convegni, corsi di aggiornamento, corsi di formazione professionale, corsi di qualificazione tecnica e gli incarichi di docenza relativi al quinquennio antecedente alla data di scadenza del presente bando.

In relazione alle autocertificazioni di insegnamento, ai fini della valutazione curriculare, occorre indicare la materia, il periodo di insegnamento e l'Università presso la quale la docenza è stata espletata.

In riferimento alle autocertificazioni di servizi prestati, il candidato deve necessariamente indicare i seguenti elementi al fine di consentirne la valutazione:

- + esatta denominazione dell'Ente - se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, accreditato o se convenzionato con il SSN;
- + natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, se vi è rapporto di dipendenza, contratto libero professionale, contratto di natura privata);
- + profilo professionale e disciplina attribuiti ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro;
- + esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione);
- + qualifica rivestita;
- + eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.).

Il colloquio sarà volto a valutare le capacità individuali, la professionalità e la competenza acquisita nella posizione funzionale oggetto della mobilità nelle varie aziende ed enti di appartenenza mediante discussione su argomenti attinenti la disciplina/area per la quale è richiesta la partecipazione all'avviso di mobilità - e nella valutazione positiva e comparata da effettuarsi tenendo conto delle esperienze di servizio e del curriculum.

Per il colloquio è previsto un punteggio massimo di **10 punti** ed il relativo punteggio di sufficienza, al fine di acquisire l'idoneità a far parte della graduatoria di merito in relazione alla disciplina per la quale si partecipa al presente avviso, è pari almeno a 6/10. I concorrenti saranno avvisati relativamente alla data e luogo dell'espletamento del colloquio, mediante pubblicazione sul sito aziendale www.asl.pe.it nell'area concorsi - concorsi in atto, con almeno **5 giorni** di anticipo rispetto alla data di espletamento del colloquio. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione all'avviso di mobilità per la professionalità richiesta con il presente bando. In mancanza di candidati idonei, questa Azienda si riserva la facoltà di indire le procedure selettive per la copertura del suddetto fabbisogno.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si farà riferimento al D.P.R. 483/1997, per quanto compatibile.

ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata con atto deliberativo di questa A.S.L., previa individuazione di un Presidente e di due componenti, nonché del segretario con funzioni verbalizzanti - direttamente dal Direttore Generale pro-tempore, tenuto conto dell'area, profilo professionale e disciplina per i quali è indetto questo avviso di mobilità.

La Commissione Esaminatrice è nominata ed individuata dal Direttore Generale, nella composizione del Presidente affiancato da due componenti, tra dirigenti appartenenti al profilo professionale e con comprovata esperienza nel settore oggetto dell'avviso di che trattasi.

ART. 7 - GRADUATORIA

La graduatoria, formulata per la disciplina di cui al presente bando dalla Commissione Esaminatrice, secondo l'ordine decrescente dei punteggi acquisiti da ciascun candidato, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale e pubblicata sul sito web aziendale www.asl.pe.it - **concorsi** - **concorsi esperiti**.

L'Amministrazione procederà alla nomina del vincitore seguendo l'ordine della graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice; a parità di merito, la preferenza è determinata dalle assegnazioni temporanee in corso presso questa Amministrazione, dalla titolarità dei benefici previsti per chi presta assistenza a portatori di handicap grave ai sensi dell'articolo 33 della legge n. 104/1992, nonché, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno, dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche, nonché dalla minore età ai sensi della legge n. 127/1997. Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 il personale comandato presso questa Azienda appartenente al profilo professionale della disciplina per la quale è indetto avviso di mobilità ha precedenza assoluta rispetto agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria.

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

La A.S.L. di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Al fine di garantire l'effettivo fabbisogno entro un ragionevole termine tale da evitare disservizi all'utenza nella perdurante attesa, considerata la natura fondamentale del diritto alla salute da tutelare, il vincitore dell'avviso dovrà prendere servizio nella Struttura di destinazione non oltre 30 giorni dalla ricezione della convocazione, pena l'impossibilità di procedere alla costituzione del trasferimento.

Al fine di assicurare la stabilità del Servizio di assegnazione, il dipendente mobilitato non potrà chiedere trasferimento presso altre Aziende per un periodo non inferiore ad anni tre di servizio effettivo presso questa Azienda.

L'Azienda, inoltre, si riserva di assumere il vincitore del presente avviso secondo le esigenze dell'Ente e le relative disponibilità finanziarie nonché tenuto conto della normativa nazionale e regionale esistente al momento dell'approvazione della graduatoria; inoltre il trasferimento per mobilità di personale proveniente da altre regioni e/o comparti potrà rendersi attuabile solo se compatibile con gli obiettivi finanziari previsti in materia di personale dalle disposizioni regionali e da attuare nell'anno 2026.

L'Azienda si riserva di non procedere alla copertura del fabbisogno, tramite la procedura avviata con il presente bando, qualora abbia esito positivo la procedura di cui all'articolo 34-bis del Decreto Legislativo 165/2001 che ha carattere prioritario.

La mobilità di cui al presente avviso se richiesta da un Dirigente con incarico di direzione di Struttura Complessa, ovvero, con qualsiasi incarico dirigenziale conferito dall'Azienda di provenienza, ai sensi dell'articolo 54, comma 2, lettera g), del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area sanità del 19/12/2019, comporta nel trasferimento, la perdita di tale incarico e delle relative indennità correlate.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando e dalla normativa in esso richiamata, viene fatto espresso riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di lavoro del personale dirigenziale delle Aziende Sanitarie Locali.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, il candidato dovrà fare riferimento a quanto segue:



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

IL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Dott. Vero Michitelli

ALLEGATO A
(MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITÀ)

Al Direttore Generale
A.S.L. DI PESCARA
protocollo.aslpe@pec.it

Il sottoscritt _ (cognome e nome) _____, chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024. A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

di essere nato/a a _____ (prov. di ____) il _____,
codice fiscale _____ e di risiedere a _____ (prov. di ____)
CAP _____ telefono _____ indirizzo PEC _____

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza _____ (1);
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (prov. di ____) (2);
- ☐ di non aver riportato condanne penali;
- ☐ di aver riportato le seguenti condanne penali _____ (3);
- ☐ di non avere procedimenti penali in corso;
- ☐ di aver procedimenti penali in corso _____;
- ☐ di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____;
- ☐ di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in _____ conseguito presso _____ in data _____ durata legale della scuola: _____;
specificare se conseguito ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D. Lgs. n. 368/99: _____;
- ☐ di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- ☐ di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di _____ dal _____ al numero _____;
- ☐ di prestare attualmente servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Farmacista nella disciplina di _____ presso l'Unità Operativa/Servizio _____ dell'Azienda/Ente del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024 _____ con sede legale in Via _____ CAP _____ città _____;
- ☐ di aver superato in data ____/____/____ il periodo di prova presso l'Azienda/l'Ente _____;
- ☐ di non essere stato dichiarato dall'organismo competente fisicamente "non idoneo" ovvero "idoneo con prescrizioni particolari" alle mansioni del posto da ricoprire per cui si richiede la partecipazione, ovvero, di non essere stato formalmente dichiarato limitato al normale svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire (allegare certificato in corso di validità rilasciato dal Medico Competente dell'Azienda di appartenenza);
- ☐ di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;
- ☐ di aver prestato servizio ovvero ☐ di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (4);

- ☐ di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- ☐ di godere dei diritti politici;
- ☐ di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o preferenza: _____;
- ☐ di prestare consenso, in base al D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei dati personali.

- (1) Italiana o di uno degli altri membri dell'Unione Europea, indicando quale.
- (2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (3) Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
- (4) Vanno dichiarati i servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego anche con rinvio ai contenuti dichiarati in Allegato C.
- (5) Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati cittadini degli stati Membri dell'Unione Europea.

**Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo PEC _____
e allega alla presente domanda la seguente documentazione prevista dal bando di mobilità:**

- valido documento d'identità;
- dichiarazioni sostitutive comprovanti l'eventuale diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
- certificazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione alla carriera professionale, trattamento economico in godimento distinto per singole voci retributive, nonché ferie maturate e non godute al momento della presentazione dell'istanza, numero dei giorni e dettaglio periodico delle malattie effettuate e delle aspettative a qualsiasi titolo fruite nell'ultimo triennio;
- certificazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione alla propria idoneità fisica come da risultanze del fascicolo sanitario curato dal medico competente dell'azienda di appartenenza con indicazione di eventuali prescrizioni in atto o pregresse;
- certificazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale si evinca l'assenza di procedimenti penali e/o disciplinari nell'ultimo biennio;
- certificazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà in relazione ai titoli valutabili e/o requisiti di ammissione.



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____

ALLEGATO B - FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____ (____) il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024, dichiara, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto (a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione):

- ☐ di essere in possesso della professionalità specifica in _____ richiesta dal bando;
- ☐ di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito in data _____ presso _____;
- ☐ di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione, conseguita in data _____ presso _____ e di essere iscritto all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di _____ con il n. di iscrizione _____;
- ☐ di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in _____ conseguito presso l'Università _____ in data ____/____/____ durata della scuola _____;
- ☐ conseguito ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 così come modificato dal D. Lgs. n. 368/99 ☐ ovvero ai sensi _____;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli valutabili:
- A) Ulteriori Lauree ovvero Diplomi di Specializzazione _____;
- B) Attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di formazione professionale e di qualificazione tecnica attinenti e relativi all'ultimo quinquennio dalla data di scadenza del bando (*non allegare*);
- 1) Titolo _____ Ente organizzatore _____
conseguito in data _____ in qualità di: ☐ discente ☐ relatore - ☐ con esame finale ☐ senza esame finale
- 2) Titolo _____ Ente organizzatore _____
conseguito in data _____ in qualità di: ☐ discente ☐ relatore - ☐ con esame finale ☐ senza esame finale
- C) Master Universitari di 1° ovvero di 2° livello ovvero Diplomi di Perfezionamento Universitari di durata annuale attinenti alla disciplina _____ conseguito in data _____ presso l'Università degli Studi di _____ durata del corso _____;
- D) Dottorati di ricerca _____ conseguito in data _____ presso l'Università degli Studi di _____ durata del corso _____;
- E) corsi di lingua straniera/informatica _____
(specificare)
- F) altri titoli attinenti _____.



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____

ALLEGATO C - FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto (a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

DICHIARA

di aver prestato i seguenti servizi:

SERVIZIO 1

dal _____ al _____ in qualità di _____

☐ specialista, ☐ specializzando - nella disciplina di _____

presso _____ ☐ Ente Pubblico ☐ Ente privato ☐ Ente privato convenzionato SSN

natura del rapporto di lavoro: ☐ subordinato a tempo: ☐ indeterminato, ☐ determinato,

☐ libero professionale, ☐ collaborazione coordinata e continuata, ☐ rapporto a convenzione _____

☐ altro _____ (indicare se trattasi di specialistica ambulatoriale, guardia medica, etc.)

regime orario: ☐ pieno ☐ definito ☐ unico ☐ ridotto ☐ parziale n. ore sett.li _____;

SERVIZIO 2

dal _____ al _____ in qualità di _____

☐ specialista, ☐ specializzando - nella disciplina di _____

presso _____ ☐ Ente Pubblico ☐ Ente privato ☐ Ente privato convenzionato SSN

natura del rapporto di lavoro: ☐ subordinato a tempo: ☐ indeterminato, ☐ determinato,

☐ libero professionale, ☐ collaborazione coordinata e continuata, ☐ rapporto a convenzione _____

☐ altro _____ (indicare se trattasi di specialistica ambulatoriale, guardia medica, etc.)

regime orario: ☐ pieno ☐ definito ☐ unico ☐ ridotto ☐ parziale n. ore sett.li _____;

☐ di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni: dal _____ al _____
per (tipologia) _____;

☐ di aver svolto incarichi di docenza presso l'Università di _____
dal _____ al _____ nella materia di _____.



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____

ALLEGATO D - FAC SIMILE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/la sottoscritt _____ nat _ a _____ il _____
con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, riservato ad un Dirigente Farmacista della disciplina di farmacia ospedaliera, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Aziende ed Enti del Comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale di cui al Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22/02/2024, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, di cui all'articolo 76 del medesimo decreto

D I C H I A R A

che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni ovvero poster, abstract, case report e/o comunicazioni orali sono conformi all'originale (specificare la natura dei titoli):

1) TITOLO DEL LAVORO _____

AUTORI _____ DATA PUBBLICAZ. _____

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

- ☐ pubblicazione nazionale unico autore ☐ pubblicazione nazionale più autori
☐ pubblicazione internazionale unico autore ☐ pubblicazione internazionale più autori
☐ Poster/abstract/case report/comunicazioni orali - unico autore ☐ Poster/abstract/case report/comunicazioni orali - più autori

2) TITOLO DEL LAVORO _____

AUTORI _____ DATA PUBBLICAZ. _____

RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI _____

- ☐ pubblicazione nazionale unico autore ☐ pubblicazione nazionale più autori
☐ pubblicazione internazionale unico autore ☐ pubblicazione internazionale più autori
☐ Poster/abstract/case report/comunicazioni orali - unico autore ☐ Poster/abstract/case report/comunicazioni orali - più autori

Si ribadisce di indicare esclusivamente le pubblicazioni ovvero poster, abstract, case report e/o comunicazioni orali relativi all'ultimo quinquennio rispetto alla data di scadenza del presente bando, escludendo quelli precedenti. Si evidenzia, inoltre, che per consentire la corretta valutazione degli stessi, ai sensi dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97, è necessario allegare alla domanda le rispettive copie conformi all'originale, rispettando l'ordine del presente elenco.



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è la A.S.L. di Pescara, contattabile scrivendo a protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito www.asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

Data _____

Firma anche per presa visione dell'informativa estesa _____

N.B.: La firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata.

Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà **dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro, di un documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità. Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una Amministrazione dello Stato, in corso di validità.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 1502 del 28/09/2026 ad oggetto:

INDIZIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE ED INTERREGIONALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO A UN DIRIGENTE FARMACISTA DELLA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 22/02/2024, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO DI FARMACIA OSPEDALIERA DEL P.O. DI POPOLI.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 29/9/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato