AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3924 DEL 28/10/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA DRAEGER ITALIA S.P.A.

(DET. N. 2883/2026 – CIG: BCA35AD4BB

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Liquidazione fattura in favore della Ditta DRAEGER ITALIA S.P.A. (Det. n. 2883/2026 – CIG: BCA35AD4BB

Nella sede dell'Azienda A.S.L. di Pescara, l'Ing. Antonio Busich Direttore U.O.C. dei Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. **1660 del 14 novembre 2023** nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale:

PREMESSO CHE:

- con Determina n. 2883 del 07/08/2026 è stata affidata alla Ditta **DRAEGER ITALIA S.P.A.** il "*Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli Autorespiratori Sala Criogena e Corso di Formazione per utilizzo DPI Autorespiratori, con decorrenza dal 21/08/2026 al 20/08/2029";*
- la Ditta ha fatto pervenire fattura in formato elettronico, meglio specificata nell'allegato elenco di liquidazione, per l'importo di *€ 1.125,90 + IVA al 22%* relativa al servizio su descritto di competenza dell'anno 2026**;**
- la spesa anzidetta è da riferire alla voce di conto 07.03.01.01.01 del Bilancio 2026–Aut.2026/10/6

CONSIDERATO CHE:

- il corso è stato regolarmente svolto.
- In data 27/10/2026 il Dr. Antonello Brattelli ha trasmesso a mezzo posta elettronica il rapporto tecnico inerente alla manutenzione degli autorespiratori della sala criogena e relativi alla fattura n.119501 del 22/10/2026**.**

IL DIRETTORE UOC DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D.lgs. n. 502/'92;
- Visto il D.lgs. n. 165/'01;
- Visto il D.lgs. n. 36 / 23 s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti)
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis, del D.lgs del 19 giugno 1999, n. 229, modificato dal D.lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 2/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Preso atto dell'attività istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento Ing. Antonio Busich ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90;

DETERMINA

1. Di liquidare la fattura della **Ditta DRAEGER ITALIA S.P.A.,** di cui l'elenco allegato, per l'importo di *€ 1.125,90 + IVA al 22%***.**
2. Di dare atto che la somma complessiva di **€ 1.373,60 IVA compresa**, è da riferire alla voce di conto 07.03.01.01.01 del Bilancio 2026.
3. Di dare mandato all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed

assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta;

4. Di rendere il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento interno approvato con Deliberazione nr. 705 del 28.06.2012, immediatamente esecutivo;
5. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n.33/2013;
6. Di dare atto che, ai sensi della L. Regionale n.10/2022 decorsi i termini di pubblicazione di cui alla legge n.69/2009, il presente provvedimento, sarà soggetto a pubblicazione integrale.

UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

L'Istruttore	Il Direttore
Salvatore Virdis	Antonio Busich firmato digitalmente

Voce di conto: 07.03.01.01.01 Anno : 2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 28/10/2026 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

_____