



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
**Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza**  
**Via Renato Paolini n. 47 - 65124 Pescara**  
**e-mail: responsabile.pct.aslpe@pec.it**

inviata via e -mail

Prot. 14 RPCT

Pescara, 7 agosto 2019

Ai Responsabili delle strutture  
aziendali U.O.C., U.O.S.D. e  
U.O.S.

**Oggetto: programma formativo sull'utilizzo del software aziendale per la gestione degli adempimenti di cui alla L. 190/2012.**

Come negli anni precedenti, anche quest'anno è stato avviato un percorso formativo sull'utilizzo del software aziendale per la gestione degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

Si tratta di uno strumento di cui l'azienda si è dotata per facilitare l'attività dei responsabili delle strutture aziendali con riferimento agli adempimenti di cui alla L. 190/2012.

A tal riguardo si ricorda che ai sensi dell'art. 9 del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2019/2021 approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 102 del 25/01/2019, **ciascun responsabile di una struttura aziendale è individuato come referente del RPCT ed è tenuto, per la struttura di competenza, ad occuparsi delle tematiche di cui alla L. 190/2012 e s.m.i.**

Negli anni precedenti non tutti i destinatari hanno partecipato al percorso formativo e assolto i relativi adempimenti, con effetti che per il 2018 hanno riguardato unicamente la retribuzione di risultato.

L'attività formativa avrà ad oggetto l'utilizzo del software per la relazione annuale, la mappatura dei pericoli, la valutazione dei rischi e la gestione delle misure di prevenzione, l'accesso al cruscotto per il monitoraggio degli adempimenti, la condivisione di tutti i documenti e le informazioni documentate riguardanti trasparenza ed anticorruzione, le nuove procedure operative adottate/in corso di adozione dall'azienda, quali whistleblower, rotazione degli incarichi, ecc.

Considerando che si tratta di operazioni che per essere svolte in autonomia richiedono una certa dimestichezza, nell'ambito del percorso formativo ciascuno può essere coadiuvato per le attività di competenza.

Tale percorso è destinato sia a chi aveva già partecipato in precedenza e deve solo compilare la relazione annale di monitoraggio o aggiornare le informazioni, sia a chi non ha svolto in passato nessuna attività e deve inserire ex novo tutte le informazioni.

Si tratta – in ogni caso - di aiutare i responsabili a mettersi in regola con quanto previsto dalla normativa.

A tal riguardo sono previste **n. 12 edizioni** che si terranno presso l'aula multimediale dell'ufficio formazione (al primo piano della palazzina della farmacia ospedaliera) **dalle ore 8,30 alle ore 13,30** nelle giornate di seguito riportate:

- Edizione 1, il giorno 24 settembre 2019;
- Edizione 2, il giorno 26 settembre 2019;
- Edizione 3, il giorno 8 ottobre 2019;
- Edizione 4, il giorno 15 ottobre 2019;
- Edizione 5, il giorno 17 ottobre 2019;
- Edizione 6, il giorno 22 ottobre 2019;
- Edizione 7, il giorno 12 novembre 2019;
- Edizione 8, il giorno 19 novembre 2019;
- Edizione 9, il giorno 26 novembre 2019;
- Edizione 10, il giorno 3 dicembre 2019;
- Edizione 11, il giorno 10 dicembre 2019;
- Edizione 12, il giorno 17 dicembre 2019;

Pertanto, ciascun responsabile è **invitato a programmare la sua presenza in una delle date sopraindicate, e provvedere alla iscrizione on line nella sezione del sito internet aziendale relativa alla formazione, sotto la voce Progetti Formativi Aziendali (PFA).**

Cordiali saluti,

Responsabile per la Prevenzione  
della Corruzione e della Trasparenza  
dott.ssa Maria Ruffini

