



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2024

N. 237

Data 09/02/2024

**OGGETTO: INDIZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO
DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA
DIPARTIMENTALE, DENOMINATA U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE
AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE CHIRURGIE DELLA ASL DI PESCARA.**

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE, DENOMINATA U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE CHIRURGIE DELLA ASL DI PESCARA.

PRESO ATTO della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente;

PREMESSO che la U.O.S.D. Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Penne afferente al Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara, risulta vacante per collocamento in quiescenza del precedente Dirigente Responsabile;

RICHIAMATA la nota mail del 24.10.2023, con la quale il Direttore del Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara ha rappresentato l'esigenza di dover procedere all'attivazione della procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile di struttura semplice a valenza dipartimentale, denominata U.O.S.D. Chirurgia Generale Penne, con la precipua indicazione dei requisiti, oggetto e obiettivi allo stesso connessi, ai sensi dell'art. 18, comma 1, parte I), lett. b), CCNL Area sanità del 19.12.2019;

PRECISATO che la partecipazione all'avviso relativo all'incarico gestionale in oggetto è riservata ai dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale e equipollenti, in servizio presso la U.O.S.D. Chirurgia Generale Penne, con anzianità di servizio di almeno cinque anni e verifica positiva del Collegio Tecnico, in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività di seguito indicate:

- ✚ Organizzazione delle attività multidisciplinari;
- ✚ Risposta all'urgenza e all'emergenza in ambito ospedaliero;
- ✚ Integrazione con le altre strutture del Dipartimento delle Chirurgie;
- ✚ Collaborazione fattiva con tutti i reparti ospedalieri;
- ✚ Costruzione ed implementazione costante di un modello organizzativo del Servizio;
- ✚ Gestione organizzativa, di coordinamento e professionale della domanda trasversale con rilevanti implicazioni e responsabilità anche di tipo medico-legale.

RILEVATO che:

- il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile di struttura semplice a valenza dipartimentale è necessario al fine di rendere coerente ed operativo l'assetto aziendale rispetto all'organizzazione delineata dal richiamato Atto Aziendale, tenuto conto del collocamento in quiescenza del Dirigente Responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale in oggetto;
- l'attivazione del predetto incarico gestionale trova capienza nella disponibilità dei fondi aziendali ivi previsti;

VISTI:

- l'articolo 15, comma 7-quater del D.Lgs nr. 502 del 30.12.1992, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria, l'articolo 18, comma 1, parte I, lettere b) e c) e l'articolo 19, comma 4 del CCNL 19.12.2019, area Sanità, i quali dispongono che gli incarichi di struttura semplice - intesa come articolazione interna di struttura complessa o articolazione interna di dipartimento - hanno una durata non inferiore a cinque anni, con possibilità di rinnovo, e sono attribuiti a dirigenti con anzianità di servizio di almeno cinque anni nella disciplina oggetto dell'incarico, che abbiano superato la verifica del Collegio Tecnico;

- l'articolo 19, comma 8, lettera a) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, l'articolo 15, comma 7- quater del D.Lgs nr. 502 del 30.12.1992 e l'articolo 4, comma 2 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca incarichi dirigenziali i quali dispongono che l'incarico di Responsabile di struttura semplice a valenza dipartimentale, è attribuito dal Direttore Generale su proposta del Direttore del Dipartimento di afferenza, sentiti i Direttori delle strutture complesse di afferenza al Dipartimento;
- l'articolo 19, comma 10, del suddetto CCNL, area Sanità, il quale dispone che la definizione degli altri aspetti connessi all'incarico inclusi la denominazione, l'oggetto, gli obiettivi da conseguire, la durata e il corrispondente trattamento economico vengono rimandati al contratto individuale;

RILEVATO che per il conferimento dell'incarico gestionale si procede con l'indizione di un avviso interno di selezione e il dirigente medico da incaricare sarà valutato dal direttore del dipartimento di afferenza, sentiti i direttori delle strutture complessa di afferenza al dipartimento, ai sensi dell'art. 19, comma 8, CCNL del 19.12.2019, area Sanità;

RITENUTO necessario procedere:

- * alla indizione dell'incarico di dirigente responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale di cui all'art. 18, comma 1, parte I, lettera b) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, denominata "U.O.S.D. Chirurgia Generale Penne" afferente al Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale e equipollenti, in servizio presso la U.O.S.D. Chirurgia Generale Penne, con anzianità di servizio di almeno cinque anni e verifica positiva del Collegio Tecnico, in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico;
- * alla pubblicazione di apposito avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di natura gestionale in parola;

PRESO ATTO della circolare aziendale prot.nr. 0062312/21 del 05.05.2021, avente ad oggetto: modalità di redazione delle proposte di atti deliberativi – circolare applicativa;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 agosto 1990, nr. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

DATO ATTO dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo – contabile e tecnica del presente provvedimento:

1. Dirigente proponente nella sua qualità di Direttore ad interim dell'UOC Dinamiche del Personale nonché la registrazione al centro di costo
2. Dirigente della UOC Controllo di gestione;
e al conto economico dell'esercizio di competenza
3. Dirigente della UOC Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal Direttore Sanitario d'Azienda;

DELIBERA

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

- A) DI INDIRE l'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della Struttura Semplice a valenza Dipartimentale di cui all'art. 18, comma 1, parte I, lettera b) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, denominata "U.O.S.D. Chirurgia Generale Penne", afferente al Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale e equipollenti, in servizio presso la U.O.S.D. Chirurgia Generale Penne, con anzianità di servizio di almeno cinque anni, verifica positiva del Collegio Tecnico e in possesso di

comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico;

- B) DI APPROVARE l'allegato bando di avviso interno, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- C) DI DISPORRE la pubblicazione, ad ogni conseguente effetto, del bando di cui al precedente punto sub B) sul sito web istituzionale www.asl.pe.it – sezione Concorsi – Avvisi riservati al personale interno - per quindici (15) giorni;
- D) DI DARE ATTO che l'attivazione del predetto incarico trova capienza nella disponibilità dei fondi aziendali e il trattamento economico corrispondente è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo per la retribuzione degli incarichi" ed è costituito dalla retribuzione di posizione complessiva di cui all'art. 91 del CCNL 19.12.20219, Area Sanità;
- E) DI DARE MANDATO all'U.O.C. Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'U.O.C. Dinamiche del Personale per gli atti di propria competenza;
- F) DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione nr. 705 del 28.06.2012, è immediatamente esecutivo;
- G) DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 1, PARTE I, LETTERA B) DEL CCNL 19.12.2019, AREA SANITÀ, DENOMINATA "U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE" ED AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE CHIRURGIE DELLA ASL DI PESCARA.

DATA DI PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DELLA ASL:

SCADENZA:

In esecuzione della deliberazione nr. ___ del __.__.___ è indetto un avviso interno per il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della struttura semplice a valenza dipartimentale di cui all'art. 18, comma 1, parte I, lettera b) del CCNL 19.12.2019, area Sanità, denominata "U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE", afferente al Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale e equipollenti, in servizio presso la U.O.S.D. Chirurgia Generale del P.O. di Penne, con anzianità di servizio di almeno cinque anni, verifica positiva del Collegio Tecnico e in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico, da espletare ai sensi e per gli effetti del CCNL del 19.12.2019, area Sanità.

L'incarico verrà conferito per la durata di 5 anni, fatti salvi i limiti di età previsti dalla normativa vigente, e sarà soggetto alle procedure di valutazione e verifica, sia annuali da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, sia al termine dell'incarico da parte del Collegio Tecnico, previste dalle vigenti disposizioni normative, contrattuali e regolamentari aziendali.

Si precisa che, ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato individuato dovrà aver riportato una valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico e che, pertanto, nell'eventualità in cui detta valutazione non fosse stata ancora espletata, lo stesso verrà sottoposto alla suddetta procedura valutativa.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione al presente Avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema dell'allegato A), indirizzate al Direttore Generale dell'ASL di Pescara, **dovranno pervenire entro e non oltre, pena l'esclusione, il 15° (quindicesimo) giorno successivo** alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda www.asl.pe.it nelle pagine dedicate ai concorsi ed alle selezioni.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione dovranno essere inviate **esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.aslpe@pec.it **a pena di esclusione**.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande trasmesse in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in **un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB** Tutte le domande inviate attraverso modalità differenti dalla suddetta saranno ritenute irricevibili.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande trasmesse in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A), deve essere firmata in calce dall'interessato, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fronte retro di un documento di identità del candidato in corso di validità.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione di cui all'Allegato A) i concorrenti devono allegare, esclusivamente, un curriculum formativo e professionale (Allegato B), redatto su carta semplice, datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R n. 445/2000 nonché l'esito delle eventuali valutazioni cui il dirigente è stato sottoposto presso altre aziende del SSN.

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività svolte e le esperienze maturate in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, nonché documentate esperienze di studio e ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale in relazione all'incarico di cui al presente bando nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore.

In sede di valutazione del curriculum sarà data particolare rilevanza alle esperienze professionali maturate nello specifico settore di afferenza.

PROCEDURA, CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO:

Nell'affidamento dell'incarico l'Azienda terrà conto:

- a) della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico, ove effettuata;
- b) dell'area, disciplina o profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche correlate all'incarico da conferire che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore;
- d) il grado di professionalità desunta dai titoli conseguiti e dal curriculum professionale allegato all'istanza;
- e) dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi affidati, valutati dagli organismi deputati.

In caso di più candidati partecipanti al presente avviso e in possesso dei requisiti di ammissione, il Direttore Generale procederà all'affidamento dell'incarico, con atto scritto e motivato, sulla base della terna dei candidati che avranno ottenuto i giudizi migliori, nel rispetto dei suddetti criteri, secondo le modalità di cui all'articolo 9, commi 3, 4 e 5 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca incarichi dirigenziali.

OGGETTO E OBIETTIVI DELL'INCARICO:

Nell'espletamento dell'incarico dirigenziale di natura gestionale di cui al presente bando gli obiettivi da raggiungere e le funzioni collegate allo stesso risultano essere, principalmente, le seguenti:

- ✚ Organizzazione delle attività multidisciplinari;
- ✚ Risposta all'urgenza e all'emergenza in ambito ospedaliero;
- ✚ Integrazione con le altre strutture del Dipartimento delle Chirurgie;
- ✚ Collaborazione fattiva con tutti i reparti ospedalieri;
- ✚ Costruzione ed implementazione costante di un modello organizzativo del Servizio;
- ✚ Gestione organizzativa, di coordinamento e professionale della domanda trasversale con rilevanti implicazioni e responsabilità anche di tipo medico-legale.


NORME FINALI E DI RINVIO:

La Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando viene fatto espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Dinamiche del Personale - Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara - tel. 085/4253065 dalle ore 11:00 alle 13:00 dal lunedì al venerdì.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASL PESCARA
Dott. Vero Michitelli**

	Regione Abruzzo ASL 03 Pescara
	INFORMATIVA SPECIFICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA: “Gestione e Selezione delle Risorse Umane” Art. 13 Regolamento UE 679/2016

Gentile candidato,

- al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>,

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) e quelli relativi a condanne penali o reati (art. 10 del Regolamento), che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL di Pescara;

Le vengono fornite le seguenti informazioni.

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E SUOI DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara, nella persona del suo Direttore Generale. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara.

email: segreteria_dg@ausl.pe.it, PEC: protocollo.aslpe@pec.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;
- «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»;
- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara

email: dpo@ausl.pe.it, PEC: dpo.aslpe@pec.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.

I trattamenti di dati effettuati dalla ASL di Pescara nell'esercizio delle sue funzioni di Datore di Lavoro, nell'ambito delle attività svolte per le attività relative alle fasi di selezione propedeutiche all'Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'azienda sanitaria compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative, comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alla seguente finalità:

- Selezione finalizzata all'instaurazione dei rapporti di lavoro dipendente.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b del Regolamento);
- Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. (art. 9.2.b del Regolamento).

5. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali all'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- Regione Abruzzo;
- Uffici competenti per il collocamento mirato, in ordine alle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle cd "categorie protette". ;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento all'elenco del personale disabile assunto (ai sensi art.7 del D.L. 4/2006 convertito in L.80/2006).

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

7. DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Ella può esercitare tale diritto mediante compilazione del modulo di consenso allegato alla presente informativa.

8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO.

Conservazione Illimitata: Documentazione per benefici ex art. 33 legge n. 104/92 e congedi straordinari ex art. 42 D.lgs. 151/2001 – 5 anni; Certificati di malattia del candidato – 5 anni; atti relativi ai concorsi (normativa; atti istruttori; nomina vincitori, ecc.) illimitato per i verbali unitamente al relativo bando. 5 anni la restante documentazione.

10. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è indispensabile per potere partecipare alla selezione e, pertanto, il mancato conferimento rende ciò impossibile.

(fac simile domanda di partecipazione all'avviso)

**AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL DI PESCARA**
protocollo.aslpe@pec.it

Il/La sottoscritt _ (cognome e nome) _____
nato a _____ il _____ e residente in _____
alla via _____ n. _____
CF: _____,
dipendente della ASL di Pescara nel profilo professionale di Dirigente _____ nella disciplina di _____
in servizio presso il
Dipartimento/Area Distrettuale di _____
U.O. di _____ Tel. _____;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso interno per il conferimento dell'incarico gestionale di struttura semplice a valenza dipartimentale denominata "U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE", afferente al Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale e equipollenti, in servizio presso la U.O.S.D. Chirurgia Generale del P.O. di Penne, con anzianità di servizio di almeno cinque anni e verifica positiva del Collegio Tecnico, in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico, indetto con deliberazione nr. ___ del ___/___/___.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- di aver preso visione dell'avviso di cui all'oggetto;
- di aver preso visione del regolamento aziendale vigente in materia di conferimento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali per l'area di interesse, pubblicato sul sito aziendale www.ausl.pe.it/documentaziendali;
- di accettare tutte le clausole previste dal bando;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso interno, ovvero sia:
- di essere in possesso di un'anzianità di servizio di cinque anni nella disciplina di _____ a far data dal _____ presso la U.O. _____ della ASL di _____;
- di essere dipendente della ASL di Pescara nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di _____ Area _____ in servizio presso il Dipartimento di _____ U.O. di _____;
- di essere in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico.

Dichiara, altresì, di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso interno al seguente indirizzo _____ e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo.

Il/La sottoscritt _dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato e quanto indicato nell'allegato curriculum corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Allega: Curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e sottoscritto, **autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, copia fronte retro di un documento di identità** in corso di validità, nonché **l'esito delle valutazioni** cui è stato sottoposto presso altre Aziende del SSN.

Data _____

FIRMA _____

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il __. __. ____
con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso interno (Allegato A) per il conferimento dell'incarico gestionale di struttura semplice a valenza dipartimentale denominata "U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE", afferente al Dipartimento delle Chirurgie della ASL di Pescara, riservato ai dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale e equipollenti, in servizio presso la U.O.S.D. Chirurgia Generale del P.O. di Penne, con anzianità di servizio di almeno cinque anni e verifica positiva del Collegio Tecnico, in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico, indetto da Codesta Azienda Sanitaria Locale con deliberazione numero __ del __. __. ____.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace di cui all'articolo 76 del medesimo decreto:

D I C H I A R A

Quanto segue:

Informazioni personali

- Nazionalità; data di nascita; luogo di nascita e residenza etcc

Istruzione

- Ulteriori titoli di studio.

Esperienze di lavoro/servizi, qualifiche nonché specifiche attività svolte e le esperienze maturate in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, nonché documentate esperienze di studio e ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale in relazione all'incarico di cui al presente bando;

- _____;
- _____;

Pubblicazioni (valutabili solo se allegate integralmente e strettamente pertinenti alla disciplina oggetto di avviso)

- _____;
- _____;

Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, seminari, anche effettuati all'estero;

- _____;
- _____;

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ad un anno, con esclusione dei tirocini obbligatori

- _____;
- _____;

Corsi di formazione manageriale:

dalal..... presso

dalal..... presso

Attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento

- _____;
- _____;

Data _____ Firma dell'interessato _____

E' indispensabile allegare una fotocopia del documento di riconoscimento

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 237 del 09/02/2024 ad oggetto:

INDIZIONE AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE, DENOMINATA U.O.S.D. CHIRURGIA GENERALE PENNE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DELLE CHIRURGIE DELLA ASL DI PESCARA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 12/2/2024 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato