



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - www.asl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

UOC SIAN ALIMENTI E NUTRIZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1304

DEL 04/04/2025

OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PER ALIMENTARISTI IN MATERIA DI IGIENE DEGLI ALIMENTI. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEI COMPENSI SPETTANTI AL PERSONALE DIPENDENTE DI QUESTA ASL APPARTENENTI AL RUOLO MEDICO, SANITARIO NON MEDICO E AMMINISTRATIVO, ADDETTI AI CORSI DI FORMAZIONE PER ALIMENTARISTI IN MATERIA DI IGIENE DEGLI ALIMENTI IN QUALITÀ DI COMPONENTI LE COMMISSIONI D'ESAME, DOCENTI, TUTOR E SEGRETARI, NONCHÉ AI DIPENDENTI DELLA REGIONE ABRUZZO PER IL MESE DI FEBBRAIO 2025.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti. Liquidazione e pagamento dei compensi spettanti al personale dipendente di questa ASL appartenenti al ruolo Medico, Sanitario non Medico e Amministrativo, addetti ai Corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti in qualità di Componenti le Commissioni d'esame, Docenti, Tutor e Segretari, nonché ai Dipendenti della Regione Abruzzo per il mese di **FEBBRAIO 2025**.

Nella sede dell'Azienda A.S.L. di Pescara, la D.ssa Manuela Fazia, in qualità di Direttore della struttura complessa denominata "U.O.C. Direzione Amministrativa distrettuale e dei servizi di prevenzione" della ASL di Pescara, nominata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1968 del 30/12/2024, nell'esercizio delle funzioni delegate, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale prendendo atto dalla proposta del Direttore della UOC Igiene degli Alimenti e della Nutrizione:

IL DIRIGENTE

- Visto il D.Lgs. n. 502/1992;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Preso atto della attività istruttoria espletata dal responsabile del procedimento, D.ssa Manuela Rapino, ai sensi dell'art.5 della L.241/90, che con la sottoscrizione della relazione allegata attesta lo svolgimento favorevole dell'istruttoria amministrativa e di ogni altro adempimento inerente il presente procedimento amministrativo;
- Preso atto, sia in fatto sia in diritto, della relazione del 02/04/2025 allegato (all. A) a firma del Dirigente Sanitario competente per disciplina, Dr.ssa Amalia Scuderi, in qualità di Direttore della UOC IAN che con la sottoscrizione della stessa attesta la regolarità tecnica in ordine alla legittimità dell'atto relativamente alla fattispecie disciplinata nonché effettua in piena responsabilità la proposta di procedere alla adozione della presente determinazione;
- Preso atto altresì che i componenti delle commissioni d'esame, i docenti, i tutor e i segretari facenti parte del personale dipendente sono stati individuati tutti dal Direttore della UOC Igiene degli Alimenti e della Nutrizione che ne ha accertato le competenze ed il corretto svolgimento dell'incarico e che tutte le prestazioni si sono svolte al di fuori dell'orario di servizio

DETERMINA

- **Di liquidare e pagare** i compensi spettanti al personale dipendente di questa ASL appartenenti al ruolo Medico, Sanitario non Medico e Amministrativo, addetti ai Corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti in qualità di Componenti la Commissione d'esame, Docenti, Tutor e Segretari, nonché ai Dipendenti della Regione Abruzzo quali componenti la Commissione d'esame, per il mese di febbraio 2025, rilevata dalla documentazione acquisita e conservata agli atti di questo Ufficio come da elenchi di liquidazione allegati (All A-1) e (All. A-2) che formano parti integranti e sostanziali del presente atto;

- **Di dare atto che:**

La complessiva spesa di € **9.275,34** trova copertura mediante gli incassi effettuati sul C.C.P. 72513757 intestato a AUSL Pescara – I.A.N ed introitati dall’Azienda mediante la Voce di Conto dei ricavi 38.02.01 - Ricavi per formazione e aggiornamento della Contabilità generale anno 2025 e precedenti ed è da imputare alle relative voci di conto elencate nella seguente tabella:

Voce di conto	Importo	Descrizione
0705010103	5.080,00	Incentivi- Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica
0705010105	1.259,84	Oneri Sociali - Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica
1101010101	59,50	Irap - Ruolo Sanitario
0705020103	700,00	Incentivi - Ruolo Sanitario - Comparto
0705020105	173,60	Oneri Sociali - Ruolo Sanitario - Comparto
0708020103	800,00	Incentivi - Ruolo Amministrativo
0708020105	198,40	Oneri Sociali - Ruolo Amministrativo
1101010104	68,00	Irap - Ruolo Amministrativo
0702020136	50,28	Rimborsi spese Ruolo Amministrativo
0702020128	114,70	Rimborsi spese Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica
0702020130	25,51	Rimborsi spese ruolo sanitario comparto
	540,14	Compenso Dipendenti Regione Abruzzo
	133,95	Oneri sociali Dipendenti Regione Abruzzo
	45,91	Irap Dipendenti Regione Abruzzo
	25,51	Rimborsi spese dipendenti Regione Abruzzo
Totale	9.275,34	

- Di notificare copia del presente provvedimento all’ufficio Gestione economica del personale e all’Ufficio Gestione Economico – Finanziaria;
- Di disporre la pubblicazione del presente atto nell’Albo Pretorio on-line aziendale ad eccezione degli allegati non oggetto di pubblicazione

Pescara, 02/04/2025

Relazione della Dr.ssa Amalia Scuderi in qualità di Direttore della UOC I.A.N. la quale attesta la regolarità tecnica in ordine alla legittimità dell'atto relativamente alla fattispecie disciplinata nonché effettua in piena responsabilità la proposta di procedere all'adozione della presente determinazione.

OGGETTO: Corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti. Liquidazione e pagamento dei compensi spettanti al personale dipendente di questa ASL appartenenti al ruolo Medico, Sanitario non Medico e Amministrativo, addetti ai Corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti in qualità di Componenti le Commissioni d'esame, Docenti, Tutor e Segretari, nonché ai Dipendenti della Regione Abruzzo per il mese di **FEBBRAIO 2025**.

Premesso che:

- con deliberazione di G.R.A. n° 949 del 21.08.2006 e deliberazione di G.R.A. n° 463 del 14/05/2007 sono stati approvati i criteri e le modalità per l'organizzazione di corsi di formazione e aggiornamento in materia di igiene degli alimenti in attuazione della L.R. n° 6/2005 e relative modifiche ed integrazioni apportate con L.R. 33/2005;
- con deliberazione n° 451 adottata dal Direttore Generale in data 29/03/2006, è stato autorizzato l'avvio dei corsi di cui sopra presso l'Azienda ASL di Pescara;

Vista la Delibera del Direttore Generale ASL Pescara n. 992 del 03/10/2013, avente ad oggetto l'approvazione del Regolamento: "Criteri e modalità per l'organizzazione dei corsi di formazione e aggiornamento in materia di igiene degli alimenti per il rilascio del relativo attestato";

Considerato che ai sensi della succitata normativa:

1. il Direttore della U.O.C. Igiene degli Alimenti e della nutrizione (I.A.N.) assume la direzione di detti corsi;
2. detti corsi, della durata complessiva di 5 ore (prima formazione) e di 4 ore (aggiornamento), sono svolti da Dirigenti medici - chirurghi, da Dirigenti medici-veterinari e da Dirigenti biologi, affiancati da un tutor, tutti incaricati dal Direttore della U.O.C. I.A.N.;
3. il Direttore della U.O.C. I.A.N. provvede, inoltre, alla costituzione della commissione di valutazione finale composta dal Presidente, individuato nello stesso Direttore della U.O.C. I.A.N. o suo delegato, un componente in rappresentanza del Servizio I.A.O.A., un componente in rappresentanza della Regione Abruzzo - Direzione Sanità ed il Segretario individuato in un dipendente del ruolo amministrativo;
4. tutti i corsi si svolgono al di fuori dell'attività di servizio

Considerate le autorizzazioni all'espletamento dell'incarico di "componente di Commissione per i corsi di formazione ed aggiornamento in materia di Igiene degli Alimenti per il rilascio del relativo attestato ex DGR 463/2007 dei dipendenti Regionali incaricati, rilasciate dal Dipartimento Risorse Servizio Personale- DPB011 – Uff. Affari Giuridici – L'Aquila e conservate agli atti di questo ufficio;

Considerato che, in caso di carenza di personale amministrativo con profilo di categoria C o superiore assegnato alla U.O.C. I.A.N., è possibile utilizzare personale amministrativo di pari categoria in servizio presso il Dipartimento di Prevenzione;

Visto che il punto 9 della Deliberazione di G.R.A. n° 463 del 14/05/2007 prevede che "Le ASL devono attivare apposito c.c.p. intestato al S.I.A.N. sul quale gli utenti provvedono ad effettuare il

versamento; tali somme costituiscono il fondo per sostenere le spese organizzative per l'espletamento dei corsi, le sedute delle Commissioni e di quant'altro necessario per l'applicazione della presente Deliberazione”;

Visto che al punto 10 della Deliberazione sono stabilite le modalità di svolgimento delle attività ed i relativi compensi;

Preso atto della nota Prot. n. 0072526/23 del 31/08/2023 della UOC Trattamento Economico del personale dipendente;

Rilevato che è stata acquisita, verificata e conservata agli atti di questo Ufficio la documentazione relativa ai corsi di formazione ed agli esami svolti nel mese di febbraio 2025;

Dato atto che le relative voci di conto sono state rilevate dal piano dei conti in vigore nell'anno in corso;

Atteso che:

- la D.ssa Manuela Rapino, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la U.O.C. I.A.N, ha concluso positivamente l'istruttoria relativa al procedimento di liquidazione delle competenze di che trattasi;
- l'adozione del provvedimento di liquidazione è di competenza dirigenziale;
- è stata verificata la regolarità e la correttezza degli atti propedeutici in possesso della scrivente Unità Operativa anche in relazione al numero e alle prestazioni svolte fuori il normale orario di servizio e alle ore espletate dal personale sanitario ed amministrativo interessato;
- come indicato nel regolamento sopra citato, l'attività svolta relativa alla formazione e all'aggiornamento, compresa quella relativa alla valutazione finale, deve rimanere sotto il profilo della spesa a carico dell'utenza e che è stato verificato, a cura della scrivente U.O.C. l'avvenuto introito delle somme, relativamente alle attività espletate nei mesi di riferimento, negli anni 2022, 2023, 2024 e 2025;

TANTO SOPRA SI PROPONE

Di liquidare i compensi spettanti al personale dipendente di questa ASL appartenenti al ruolo Medico, Sanitario non Medico e Amministrativo, addetti ai Corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti in qualità di Componenti la Commissione d'esame, Docenti, Tutor e Segretari, nonché ai Dipendenti della Regione Abruzzo quali componenti la Commissione d'esame, per il mese di **febbraio 2025**, rilevata dalla documentazione acquisita e conservata agli atti di questa UOC come da elenchi di liquidazione allegati (All A-1) e (All. A-2) che formano parti integranti e sostanziali del presente atto;

Di dare atto che:

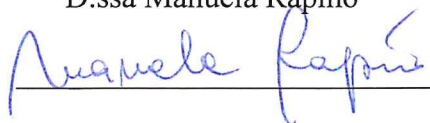
- i compensi derivano dalle prestazioni effettuate dal personale Medico, Sanitario non Medico e Amministrativo, addetti ai corsi di formazione per alimentaristi in materia di igiene degli alimenti in qualità di componenti le commissioni d'esame, docenti, tutors e segretari, nonché dai dipendenti della Regione Abruzzo, quali componenti delle commissioni d'esame, le presenze sono riassunte e quantificate economicamente nelle tabelle riepilogative di cui agli allegati “(All A-1) e (All. A-2)”;

- La complessiva spesa di € 9.275,34 trova copertura mediante gli incassi effettuati sul C.C.P. 72513757 intestato a AUSL Pescara-I.A.N. ed introitati dall'Azienda mediante la Voce di Conto dei ricavi 38.02.01 - Ricavi per formazione e aggiornamento della Contabilità generale anno 2025 e precedenti ed è da imputare alle relative voci di conto elencate nella seguente tabella:

Voce di conto	Importo	Descrizione
0705010103	5.080,00	Incentivi- Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica
0705010105	1.259,84	Oneri Sociali - Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica
1101010101	59,50	Irap - Ruolo Sanitario
0705020103	700,00	Incentivi - Ruolo Sanitario - Comparto
0705020105	173,60	Oneri Sociali - Ruolo Sanitario - Comparto
0708020103	800,00	Incentivi - Ruolo Amministrativo
0708020105	198,40	Oneri Sociali - Ruolo Amministrativo
1101010104	68,00	Irap - Ruolo Amministrativo
0702020136	50,28	Rimborsi spese Ruolo Amministrativo
0702020128	114,70	Rimborsi spese Ruolo Sanitario - Dirigenza Medica
0702020130	25,51	Rimborsi spese ruolo sanitario comparto
	540,14	Compenso Dipendenti Regione Abruzzo
	133,95	Oneri sociali Dipendenti Regione Abruzzo
	45,91	Irap Dipendenti Regione Abruzzo
	25,51	Rimborsi spese dipendenti Regione Abruzzo
Totale	9.275,34	

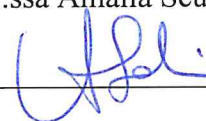
- Di inviare copia del presente provvedimento all'ufficio Gestione economica del personale e all'Ufficio Gestione Economico – Finanziaria;
- Di disporre la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line aziendale ad eccezione degli allegati non oggetto di pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento amministrativo
D.ssa Manuela Rapino





Il Direttore UOC
Dr.ssa Amalia Scuderi



UOC SIAN ALIMENTI E NUTRIZIONE

L'Istruttore	Il Direttore
Manuela Rapino	Manuela Fazia
	firmato digitalmente

Voce di conto: 0702020302 Anno : 2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 07/04/2025 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.
